جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

مشخصات کلی، برنامه و سرفصل دروس
دوره کارشناسی ناپیوسته حرفه ای
مدیریت کسب و کار

به روش اجرای نیمسالی

گروه مدیریت و خدمات اجتماعی

این برنامه به پیشنهاد گروه مدیریت و خدمات اجتماعی در جلسه ۲۵۳ مورخ۱۳۹۴/۹/۱۵ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی – کاربردی مطرح شد و با اکثریت آراء به تصویب رسید. این برنامه ازتاریخ ابلاغ برای موسسات و مراکز آموزشی علمی- کاربردی که مجوز اجرای آن را دارند قابل اجرا است.

بسمه تعالی

برنامه آموزشی و درسی دوره کارشناسی ناپیوسته حرفه ای

مدیریت کسب و کار

مصوبه جلسه ۲۵۳ مورخ ۱۳۹۴/۹/۱۵ شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی

علمی – کاربردی

شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی – کاربردی در جلسه **۲۵۳** مورخ **۱۳۹۴/۹/۱۵** براساس پیشنهاد گروه **مدیریت و خدمات اجتماعی** برنامه آموزشی و درسی دوره **مدیریت کسب و کار** را مطرح و تصویب کرد. این برنامه از تاریخ ابلاغ در موسسات و مراکز آموزشی علمی- کاربردی که مجوز اجرای آن را از دانشگاه جامع علمی ـ کاربردی اخذ نموده‌اند، قابل اجراست.

غلامرضا زهتابیان
معاون آموزشی و نائب رئیس
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی

یوسفعلی زیاری
سرپرست دفتر برنامه ریزی آموزشی مهارتی و دبیر شورای
برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی–کاربردی

رای صادره جلسه **۲۵۳** مورخ **۱۳۹۴/۹/۱۵** شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی-کاربردی در خصوص برنامه آموزشی و درسی **کارشناسی ناپیوسته حرفه ای مدیریت کسب و کار** صحیح است. به واحدهای مجری ابلاغ شود.

محمد اخباری
رئیس شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی– کاربردی

رونوشت :
معاون محترم آموزشی دانشگاه جامع علمی-کاربردی جهت ابلاغ به واحدهای مجری

کارشناسی ناپیوسته حرفه ای مدیریت کسب و کار

فهرست مطالب **شماره صفحه**

فصل اول ۳
مشخصات کلی برنامه آموزشی ۳
مقدمه ۴
تعریف و هدف ۴
ضرورت و اهمیت ۴
قابلیت‌ها و مهارت‌های مشترک دانش آموختگان ۵
قابلیت‌ها و توانمندی‌های حرفه ای دانش آموختگان ۵
مشاغل قابل احراز ۵
ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو ۵
طول و ساختار دوره ۶
جدول مقایسه‌ای جهت‌گیری نظری و مهارتی دروس بر حسب ساعت ۶
جدول استاندارد تعداد واحدهای درسی ۷
فصل دوم ۸
جداول دروس ۸
جداول دروس عمومی ۹
جداول دروس جبرانی ۹
جدول دروس مهارت‌های مشترک ۱۰
جدول دروس پایه ۱۰
جدول دروس اصلی ۱۰
جدول دروس تخصصی ۱۱
جدول دروس آموزش در محیط کار ۱۱
جدول ترم‌بندی ۱۲
فصل سوم ۱۴
سرفصل دروس، ریز محتوا و استانداردهای آموزشی در مرکز مجری ۱۵
فصل چهارم ۶۹
سرفصل دروس و استانداردهای اجرای آموزش در محیط کار ۶۹
کاربینی ۷۰
کارورزی۱ ..... ۷۱
کارورزی ۲ ..... ۷۳
ضمیمه :
مشخصات تدوین کنندگان ۷۶

فصل اول

مشخصات کلی برنامه آموزشی

کارشناسی ناپیوسته حرفه ای مدیریت کسب و کار

مقدمه:

سازمانهای امروز، یک دوره‌ی استثنایی گذار از محیط‌های سنتی کسب‌وکار به فضای نوین مبتنی بر پارادایم‌های متفاوت و قوانین نوین عصر اطلاعات را تجربه می‌نمایند. ورود به فضای رقابتی کسب و کار با شرایط جدید، پدیده‌ای گریزناپذیر است و مدیریت در این شرایط و محیط متفاوت، دانش و تجربه‌ی متمایزی را نسبت به دانش رایج مدیریت و سازمان طلب می‌نماید.

این رشته نیاز عصر کنونی کلیه‌ی مدیران سازمان‌ها در رده‌های مختلف و مشاورین مدیریت به ویژه گروهی که بیشتر مسائل راهبردی سازمان‌ها را مورد توجه قرار می‌دهند به شمار می‌رود. توانمندسازی و تجهیز مدیران مؤسسات سازمان‌های دولتی و خصوصی، مشاورین ارشد مدیریت و مسئولان طرح‌های تحول سازمانی به دانش‌های مرتبط با زمینه‌های مدیریتی کسب و کار و ارتباط آن با مسایل گوناگون سازمان و مدیریت، از مهمترین اهداف این رشته به شمار می‌آید.

تعریف و هدف:

دوره‌ی کارشناسی ناپیوسته حرفه‌ای مدیریت کسب و کار مجموعه ای از قابلیت هایی است که فرد را برای تامین و بهسازی نیروی انسانی مورد نیاز بخش‌های مختلف اقتصاد کشور و مدیریت واحدهای کسب و کار و تغییر و متناسب سازی ساختار آنها در بازار تربیت مینماید.

هدف از اجرای این دوره ارتقای شاخص‌های موصوف نیاز به تربیت مدیران دلسوز، دانش‌محور، مجرب، توانمند و دارای مهارت‌های مدیریتی لازم می‌باشد که در دوره‌های کاردانی و کارشناسی مدیریت کسب‌وکار است.

ضرورت و اهمیت:

با توجه به شرایط اقتصادی کشور، فعالان اقتصادی به تدریج در حال درک حساسیت و ارزش مدیریت کسب و کار شده‌اند و با توجه به معرفی کارآفرینی در چند سال اخیر و آشنایی مردم و شرکت‌ها به اهمیت رقابت در عرصه‌ی جهانی، رویکرد به مقوله‌ی مشتری‌مداری بیش از پیش مورد توجه قرار گرفته است؛ بنابراین آینده‌ی این رشته در ایران به علت جهانی شدن اقتصاد و ظهور فعالیت‌های کارآفرینانه در عرصه‌ی کسب و کار درخشان خواهد بود. آمارهای مرکز آمار ایران در بخش مدیریت و خدمات به تفکیک سطح تحصیلات، میزان مهارت‌ها و تخصص و حجم سرمایه‌گذاری در این بخش انجام نشده است ولی مشاهدات نشان می‌دهد که به دلیل کاربردی نبودن محتوای دروس دانشگاهی رشته‌های آکادمیک، حتی نیروهای تحصیل کرده در این بخش، بهره‌ی زیادی از مهارت‌های مورد نیاز بازار کار و مدیریت کسب و کار نبرده و در عمل قادر به پیاده‌سازی آنها نمی‌باشند.

برگزاری دوره‌های حرفه‌ای و مهارتی مدیریت کسب و کار که در تناوب‌های زمانی خاص با توجه به تغییرات بازار کار بروزرسانی شود، این نیاز را برآورده می‌سازد.

قابلیت ها و مهارت‌های مشترک دانش آموختگان :

الف - تجزیه و تحلیل رخدادها و ارائه راه حل بهینه
ب - برنامه‌ریزی انجام کار و هدایت کار گروهی
پ - مدیریت و آموزش افراد تحت سرپرستی و انتقال اطلاعات فنی
ت - بهبود و مستندسازی فرایندهای انجام کار و ارائه گزارش نتایج فعالیت‌ها
ث - کارآفرینی، خلق و راه اندازی عرصه های جدید کسب و کار
ج - برقراری ارتباط موثر در محیط کار
چ - برنامه ریزی به منظور رعایت الزامات بهداشت، ایمنی و محیط زیست *(HSE)*
ح - برنامه ریزی به منظور رعایت اخلاق حرفه ای
خ - تصمیم سازی و تصمیم‌گیری بخردانه
د - تفکر نقادانه و اقتضایی
ذ - خلاقیت و نوآوری

قابلیت‌ها و توانمندی‌های حرفه ای دانش آموختگان :

- مدیریت واحدهای کسب و کار متناسب سازی ساختار آنها در بازار
- آموزش مهارت های کسب و کار به افراد تحت سرپرستی
- تاسیس و راه اندازی واحدهای کسب و کار جدید
- به کارگیری قوانین و مقررات کسب و کار
- استفاده از فناوری اطلاعات برای توسعه‌ی محیط کسب و کار
- برنامه ریزی برای توسعه واحد های کسب و کار
- طراحی و توسعه‌ی محصولات(کالاها و خدمات) جدید

مشاغل قابل احراز:

- مدیر کسب و کار
- مدیر اجرایی
- مدیر برند
- مشاور بازاریابی خدمات
- مدیر پژوهش و توسعه‌ی بازار

ضوابط و شرایط پذیرش دانشجو: (رشته تحصیلی کاردانی ـ گواهی سلامت...) :

-داشتن مدرک کاردانی در رشته های: مدیریت کسب و کار، مدیریت تبلیغات تجاری، بازاریابی، سایر کاردانی ها به شرط گذراندن دروس جبرانی
- دارا بودن شرایط عمومی تحصیل در نظام آموزش عالی کشور

طول و ساختار دوره :

دوره کارشناسی ناپیوسته حرفه‌ای مبتنی بر نظام واحدی و متشکل از مجموعه‌ای از دروس نظری و مهارتی است و با توجه به قابلیت‌ها و مهارت‌های مشترک و حرفه ای به ۲ بخش «آموزش در مرکز مجری» و « آموزش در محیط کار» تقسیم می‌شود. مجموع واحدهای هر دوره بین ۶۵ تا ۷۰ واحد و مجموع ساعات آن ۱۷۰۰ تا ۲۰۰۰ ساعت می‌باشد که در طول حداقل ۲ و حداکثر ۳ سال قابل اجرا است. این دوره به روش نیمسالی اجرا می شود.

۱. **آموزش در مرکز مجری :**

بخش آموزش در مرکز مجری شامل ۶۰ تا ۶۵ واحد، معادل ۱۲۰۰ تا ۱۵۰۰ ساعت است.

هر واحد نظری معادل۱۶ ساعت، هر واحد آزمایشگاهی معادل ۳۲ ساعت، هر واحد کارگاهی و پروژه معادل ۴۸ ساعت است. در موارد خاص دروس آزمایشگاهی و کارگاهی یک واحدی را می‌توان به ترتیب ۴۸ و ۶۴ ساعت در نظر گرفت.

۲. **آموزش در محیط کار:**

این بخش از آموزش عبارت است از مجموعه فعالیت هایی که دانشجو به منظور تسلط عملی و درک کاربردی از آموخته های خود در آغاز، حین و پایان دوره تحصیلی،در محیط کار واقعی انجام می دهد. این بخش شامل یک درس کاربینی و ۲ درس کارورزی در مجموع به میزان ۵ واحد، معادل ۵۱۲ ساعت است. هر واحد کاربینی معادل ۳۲ ساعت و هر واحد کارورزی معادل ۱۲۰ ساعت می‌باشد.

جدول مقایسه‌ای جهت گیری نظری و مهارتی دروس بر حسب ساعت (بدون احتساب دروس عمومی) :

نوع درس	جمع ساعت	درصد	درصد استاندارد
نظری	۶۰۸	۳۱ درصد	حداکثر ۴۰
مهارتی	۱۳۷۶	۶۹درصد	حداقل ۶۰
جمع	۱۹۸۴	۱۰۰	۱۰۰

جدول تعداد واحدهای درسی:

نوع دروس	تعداد واحد	برنامه مورد نظر
عمومی (مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی)	۹	۹
مهارت‌های مشترک	۶	۶
پایه	۸ - ۴	۶
*اصلی	۲۰ - ۱۴	۱۶
*تخصصی	۳۰ - ۲۲	۲۸
اختیاری (درصورت لزوم)	حداکثر ۶ واحد از دروس تخصصی	-
کاربینی	۱	۱
کارورزی۱	۲	۲
کارورزی۲	۲	۲
جمع کل	۷۰ - ۶۵	۷۰

* از مجموع دروس اصلی و تخصصی حداقل ۱۰ واحد باید به صورت عملی تعریف شود دروس عملی شامل آزمایشگاه، کارگاه و پروژه است.

*حتی المقدور دروس نظری و عملی به صورت مجزا تعریف گردد.

فصل دوم

جداول دروس

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز تحقیقات و برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

جدول دروس عمومی:

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
				نظری	عملی	جمع	
۱		یک درس از گروه درس « مبانی نظری اسلام»[1]	۲	۳۲	-	۳۲	-
۲		یک درس از گروه درس « انقلاب اسلامی»[2]	۲	۳۲	-	۳۲	-
۳		یک درس از گروه درس « تاریخ تمدن اسلامی»[3]	۲	۳۲	-	۳۲	-
٤		تربیت بدنی ۲	۱	-	۳۲	۳۲	
٥		یک درس از گروه درس « آشنایی با منابع اسلامی »[4]	۲	۳۲	-	۳۲	-
جمع			۹	۱۲۸	۳۲	۱٦۰	-

۱) گروه درس « مبانی نظری اسلام» شامل دروس (۱ـ اندیشه اسلامی (۱) ۲ـ اندیشه اسلامی (۲) ۳ـ انسان در اسلام ۴ـ حقوق اجتماعی و سیاسی در اسلام) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

۲) گروه درس « ا نقلاب اسلامی » شامل دروس (۱ـ انقلاب اسلامی ایران ۲ـ آشنایی با قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران ۳ـ اندیشه سیاسی امام خمینی (ره)) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی و ۴- درس آشنایی با دفاع مقدس مصوب جلسه ۷۷۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۱/۹ شورای برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۳) گروه درس « تاریخ تمدن اسلامی» شامل دروس (۱ـ تاریخ فرهنگ و تمدن اسلامی ۲ـ تاریخ تحلیلی صدر اسلام ۳ـ تاریخ امامت) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

۴) گروه درس « آشنایی با منابع اسلامی » شامل دروس (۱ـ تفسیر موضوعی قرآن ۲ـ تفسیر موضوعی نهج البلاغه) مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

* دانشجویان اقلیت های دینی می توانند دروس مورد نظر خود را بدون هیچ محدودیتی از بین کلیه دروس معارف اسلامی انتخاب کرده و بگذرانند. مطابق مصوبه جلسه ۵۴۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی است.

جدول دروس جبرانی :

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
				نظری	عملی	جمع	
۱		مشتری مداری	۲	۳۲	-	۳۲	
۲		برنامه ریزی و طراحی کسب و کار	۲	۳۲	-	۳۲	
۳		مبانی بازاریابی	۲	۳۲	-	۳۲	
۴		کارآفرینی	۲	۳۲	-	۳۲	
۵		سازمان و مدیریت	۲	۳۲	-	۳۲	

ارائه تعداد واحد دروس جبرانی بر اساس ضوابط دانشگاه جامع علمی-کاربردی تعیین می‌شود

کارشناسی ناپیوسته حرفه ای مدیریت کسب و کار

جدول دروس مهارت‌های مشترک :

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
				نظری	عملی	جمع	
۱		اصول و فنون مذاکره	۲	۳۲	-	۳۲	
۲		مدیریت منابع انسانی	۲	۳۲	-	۳۲	
۳		روانشناسی کار	۲	۳۲	-	۳۲	
جمع			**۶**	**۹۶**	**-**	**۹۶**	

جدول دروس پایه:

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم-نیاز
				نظری	عملی	جمع		
۱		آمار و کاربرد آن در کسب و کار	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۲		رفتار سازمانی	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۳		اقتصاد	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
جمع			**۶**	**۹۶**	**-**	**۹۶**		

جدول دروس اصلی:

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم‌نیاز
				نظری	عملی	جمع		
۱		برنامه ریزی و مدیریت پروژه در محیط کسب و کار	۲	۱۶	۴۸	۶۴		
۲		مقررات صادرات و واردات و ثبت سفارش	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۳		تحلیل محیط کسب وکارهای کوچک و متوسط در ایران	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۴		سیستم‌های مدیریت یکپارچه(IMS)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۵		اصول و مبانی تولید	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۶		اصول تنظیم و کنترل بودجه موسسات خدماتی و بازرگانی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۷		روش‌تحقیق درمدیریت کسب و کار	۲	۱۶	۴۸	۶۴	- آمار و کاربرد آن در کسب و کار	-
۸		تکنیک ها و ابزار های کارآفرینی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	
جمع			**۱۶**	**۱۷۶**	**۲۴۰**	**۴۱۶**		

جدول دروس تخصصی:

ردیف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز	هم‌نیاز
				نظری	عملی	جمع		
۱		مدیریت بازاریابی خدمات	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۲		مدیریت ریسک در کسب و کار	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	-
۳		هوشمند سازی کسب و کار	۲	۱۶	۴۸	۶۴	- تحلیل محیط کسب‌و کارهای کوچک و متوسط در ایران	-
۴		مدیریت نوآوری وتوسعه‌ی محصول	۳	۳۲	۴۸	۸۰	تکنیک ها و ابزار های کارآفرینی	-
۵		مدیریت هزینه در کسب و کار	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-	
۶		زبان تخصصی کسب و کار	۲	۳۲	-	۳۲	-	-
۷		مدیریت ارتباط با مشتری (CRM)	۲	۱۶	۴۸	۶۴		-
۸		مدیریت تبلیغات و برند سازی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-مدیریت بازاریابی خدمات	-
۹		راه اندازی کسب و کار	۳	۳۲	۴۸	۸۰	-مدیریت هزینه در کسب‌وکار -مدیریت ریسک درکسب‌وکار	
۱۰		مدیریت تامین و انبارداری	۲	۱۶	۴۸	۶۴		-
۱۱		پروژه کسب وکار	۲	-	۹۶	۹۶	-روش تحقیق درمدیریت کسب‌و کار	
۱۲		شیوه‌های کارآفرینی‌سازمانی واجتماعی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	تکنیک ها و ابزار های کارآفرینی	
۱۳		مهندسی ارزش (VE)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-مدیریت هزینه در کسب‌وکار -مدیریت ریسک درکسب‌وکار	
جمع			۲۸	۲۵۶	۶۷۲	۹۲۸		

جدول دروس آموزش در محیط کار:

ردیف	نام دوره	تعداد واحد		زمان اجرا
		واحد	ساعت	
۱	کارپیشی(بازدید)	۱	۳۲	ابتدای دوره(از ثبت نام دانشجو تا پیش از پایان نیمسال اول)
۲	کارورزی۱	۲	۲۴۰	پایان نیمسال دوم
۳	کارورزی ۲	۲	۲۴۰	پایان دوره

جدول ترم بندی(پیشنهادی) :

ترم اول

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
		نظری	عملی	جمع	
آمار و کاربرد آن در کسب و کار	۲	۳۲	-	۳۲	-
تکنیک ها و ابزار های کارآفرینی	۲	۱٦	٤۸	٦٤	-
برنامه ریزی و مدیریت پروژه در کسب و کار	۲	۱٦	٤۸	٦٤	-
مدیریت منابع انسانی	۲	۳۲	-	۳۲	-
روانشناسی کار	۲	۳۲	-	۳۲	-
اصول و فنون مذاکره	۲	۳۲	-	۳۲	-
یک درس عمومی	۲	۳۲	-	۳۲	-
یک درس عمومی- تربیت بدنی	۱	-	۳۲	۳۲	-
کاربینی	۱	-	۳۲	۳۲	-
جمع	**۱٦**	**۱۹۲**	**۱٦۰**	**۳۵۲**	

ترم دوم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
		نظری	عملی	جمع	
سیستمهای مدیریت یکپارچه (IMS)	۲	۱٦	٤۸	٦٤	-
اصول تنظیم وکنترل بودجه موسسات خدماتی و بازرگانی	۲	۱٦	٤۸	٦٤	-
روش تحقیق در مدیریت کسب و کار	۲	۱٦	٤۸	٦٤	-آمار و کاربرد آن در کسب و کار
تحلیل محیط کسب و کارهای کوچک و متوسط در ایران	۲	۳۲	-	۳۲	-
مقررات صادرات و واردات و ثبت سفارش	۲	۳۲	-	۳۲	
زبان تخصصی کسب و کار	۲	۳۲	-	۳۲	-
اصول و مبانی تولید	۲	۳۲	-	۳۲	
یک درس عمومی	۲	۳۲	-	۳۲	
کارورزی ۱	۲	-	۲٤۰	۲٤۰	-
جمع	**۱۸**	**۲۰۸**	**۳۸٤**	**۵۹۲**	

ترم سوم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
		نظری	عملی	جمع	
مدیریت بازاریابی خدمات	۲	۱۶	۴۸	۶۴	
مدیریت تامین و انبارداری	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-
مدیریت هزینه در کسب و کار	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-
مدیریت ارتباط با مشتری (CRM)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-مشتری مداری
مدیریت ریسک در کسب و کار	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-
هوشمند سازی کسب و کار(BI)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-تحلیل محیط کسب و کارهای کوچک و متوسط در ایران
شیوه‌های کارآفرینی‌سازمانی واجتماعی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	تکنیک ها و ابزار های کارآفرینی
یک درس عمومی	۲	۳۲	-	۳۲	
یک درس عمومی	۲	۳۲	-	۳۲	
جمع	**۱۸**	**۱۷۶**	**۳۳۶**	**۵۱۲**	

ترم چهارم

نام درس	تعداد واحد	ساعت			پیش‌نیاز
		نظری	عملی	جمع	
مدیریت نوآوری و توسعه‌ی محصول	۳	۳۲	۴۸	۸۰	تکنیک ها و ابزار های کارآفرینی
رفتار سازمانی	۲	۳۲	-	۳۲	
مدیریت تبلیغات و برند سازی	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-مدیریت بازاریابی خدمات
اقتصاد	۲	۳۲	-	۳۲	-
راه اندازی کسب و کار	۳	۳۲	۴۸	۸۰	-مدیریت هزینه در کسب‌وکار -مدیریت ریسک درکسب‌وکار
پروژه کسب و کار	۲	-	۹۶	۹۶	-روش‌تحقیق درمدیریت‌کسب وکار -آمار و کاربرد آن در کسب و کار
مهندسی ارزش (VE)	۲	۱۶	۴۸	۶۴	-مدیریت هزینه در کسب‌وکار -مدیریت ریسک درکسب‌وکار
کارورزی۲	۲	-	۲۴۰	۲۴۰	
جمع	**۱۸**	**۱۶۰**	**۵۲۸**	**۶۸۸**	

فصل سوم

سرفصل دروس،ریز محتوا و استانداردهای آموزشی
(آموزش در مرکز مجری)

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

نام درس: آمار و کاربرد در کسب وکار پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		نظری	عملی
	واحد	۲	–
	ساعت	۳۲	–

الف: هدف درس: آشنایی با کاربرد آمار در تصمیم گیری و مدیریت کسب وکار

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	توابع احتمال و توزیع نرمال	الف) متغیرهای تصادفی و توزیع‌های احتمال، مفهوم متغیر تصادفی گسسته و پیوسته کمیت انتظای یک متغیر تصادفی (امید ریاضی). ب) تابع احتمال یک متغیر تصادفی گسسته (توزیع یکنواخت، توزیع برنولی، توزیع دو جمله‌ای، توزیع دوجمله‌ای منفی، توزیع پواسون، توزیع هندسی، توزیع فوق هندسی، توزیع چند جمله‌ای) و محاسبه‌ی واریانس و امید ریاضی توابع گسسته. ج) تابع احتمال متغیر تصادفی پیوسته و تابع چگالی احتمالی متغیر تصادفی پیوته (توزیع یکنواخت، توزیع نرمال، نرمال استاندارد، توزیع نمایی)	۸	–
		توزیع احتمال توام، کوواریانس، شرط استقلال در متغیر تصادفی	٤	–
۲	تخمین آماری وآزمون فرض آماری	تخمین فاصله میانگین جامعه آماری، تخمین فاصله تفاضل میانگین دو جامعه ، تخمین فاصله نسبت موفقیت جامعه ، تعیین اندازه نمونه، آزمون های فرض	۸	–
۳	رگرسیون	رگرسیون: الف) رگرسیون خطی ساده. ب) تابع خطی ساده، جامعه رگرسیون بر اساس نمونه‌ای از آن جامعه	٤	–
٤	نظریه تصمیم	تصمیم‌گیری، جدول سود ناخالص، روش ارزش مورد انتظار، ضرر ضمنی با دو ضابطه	٤	–
٥	نرم افزار	تشریح یک نرم‌افزار آماری جهت تجزیه و تحلیل و حل مسائل آماری ترجیحاً Minitab – Spss	٤	–

ج: منبع درسی:

۱. گوری باتاچاریا و ریچارد آرنولد جانسون، ترجمه ابن شهرآشوب مرتضی و میکائیلی فتاح، مفاهیم و روش‌های آماری، جلد ۱ و ۲، مرکز نشر دانشگاهی،۱۳۸۸

۲. آذر، عادل و مومنی منصور،آمار و کاربرد آن در مدیریت (تحلیل آماری)، مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها (سمت)، ۱۳۹۲

۳. مومنی منصور و فعال قیومی، علی تحلیل های آماری با استفاده از *SPSS*، متفکران(لویه)،۱۳۹۱

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: آمار و کاربرد آن در کسب وکار**

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس آمار یا ریاضی**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ☐ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ☐ ،بازدید☐ ، فیلم و اسلاید ☐ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: تکنیک ها و ابزار های کارآفرینی		نظری	عملی
پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد	واحد	۱	۱
	ساعت	۱۶	٤۸

الف: هدف درس: آشنایی دانشجویان مباحث تکنیک ها و ابزارهای کارآفرینی تا بتوانند با اتخاذ رفتار کارآفرینانه و یادگیری های جدید به عنوان بازیگر کارآمد و موثر در محیط کسب و کار ایفای نقش نمایند.

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	کارآفرینی	کارآفرینی و ارزش آفرینی، نقش نوآوری در کسب و کار ، فرآیند نوآوری، کارآفرینی اجتماعی	۱	۲
۲	تکنیک های نوآوری	تکنیک های نوآوری(طوفان فکری، شش کلاه تفکر، تکنیک اسکمپر *SCAMPER*، تکنیک استخوان ماهی (*Fishbone Diagram*/علت‌ومعلول)،تکنیک سینکتیکس/ *Synectics* ، تکنیک بازگشت به مشتری، تکنیک دلفی)	٤	۳۲
۳	سرمایه گذاری	سرمایه گذاری مخاطره پذیر *VC*، ابهام پذیری کارآفرینانه، تشخیص فرصت ها	۱	٤
٤	حل مسئله به روش خلاق	تعریف و معنای *TRIZ*، تاریخچه *TRIZ* ، تفاوت دیدگاه های کودکانه، بلوغ یافته، و *TRIZ* انواع تناقض ها، ٤۰ اصل *TRIZ* ، ابزار ۹ پنجره	۳	۸
۵	جهانی شدن و کارآفرینی	عوامل تعیین کننده صادراتی شدن، صادرات به سبک کارآفرینی، کسب و کارهای کوچک چند ملیتی، تجارت الکترونیک و بین المللی نمودن کسب و کارهای کوچک و متوسط	۳	۲
٦	کارآفرینی سازمانی	*R&D* در کارآفرینی، کارآفرینی در سازمان های بزرگ، دولت کارآفرین، سازمان های کارآفرین و فرهنگ کارآفرینی در سازمان	۳	-
۷	مدیریت استراتژیک کارآفرینی	آشنایی با ابزارهای مدیریت استراتژیک، ایجاد شبکه ها و ائتلاف های استراتژیک، استراتژی های توسعه کسب و کار، نقش دولت در حمایت از کارآفرینی	۱	-

ج: منبع درسی:

۱- احمدپور داریانی محمود، ملکی محمد، کارآفرینی پیشرفته، تهران، راه دانش، ۱۳۸۹.
۲- مدیریت خلاقیت و نوآوری، تالیف دانشگاه مدیریت و بازرگانی دانشگاه هاروارد، مهدی ایران نژاد پاریزی، رکسانا چرخچی ، نشرمدیران، ۱۳۸۹.
۳- ام هیگینز جیمز، کارآفرینی-۱۰۱تکنیک حل خلاق مسئله- محمود احمدپور دارایانی، انتشارات امیرکبیر، ۱۳۸۱.
٤- ریچارد رایت، اعتماد حمید ، شاه حسینی علی ، جهانی شدن و کارآفرینی خط مشی و دیدگاه کارآفرینی، نشر آنیژ، ۱۳۸۸
۵- صمدآقایی جلیل، کارآفرینی پیشرفته،کارآفرینیدر کارآفرینی،موسسه کار و تامین اجتماعی، ۱۳۸۷
٦- طالبی کامبیز، کارآفرینی راهبردی، دانشگاه تهران، دانشکده کارآفرینی، ۱۳۸۷
۷- اعرابی سید محمد، نجفی کوروش، مدیریت استراتژیک کارآفرینی، تهران، مهکامه، ۱۳۸۸
8- *Drucker Peter F. Innovation and Entrepreneurship: New York: Harper Business, 1985.*

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: تکنیک ها و ابزارهای کارآفرینی**

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس کارآفرینی، اجرایی، مهندسی صنایع، آشنا با تکنیک ها و ابزارهای خلاقیت و نوآوری**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه کامپیوتر با حداقل ۱۰ دستگاه کامپیوتر و نرم افزارهای کاربردی مورد نیاز ، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ☐ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ■ ، پژوهشی گروهی ■ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ■ فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ■ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

	نظری	عملی
نام درس: رفتارسازمانی		
پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		
واحد	۲	–
ساعت	۳۲	–

الف: هدف درس: آشنا کردن دانشجویان با این موضوع که چرا و چگونه افراد در سازمان ها و گروه ها و تیم ها، فکر و احساس می کنند همچنین با موضوعاتی همچون رفتارگروهی، ماهیت رهبری، قدرت و نفوذ، چگونگی حل تعارض و انجام مذاکره، نحوه ایجاد انگیزش و رضایت شغلی و فرهنگ و اخلاق سازمانی نیز آشنا خواهند شد.

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	**ریز محتوا**	**نظری**	**عملی**
۱	تعریف رفتار سازمانی، اهداف رفتار سازمانی، رفتار و عوامل مرتبط با آن		۲	–
۲	**آشنایی با رفتار و تفاوت های فردی:** توانایی ها و مهارت ها، ویژگی های جمعیتی، شخصیت، ارزش ها و طرز تلقی		۲	
۳	**ادارک و اسناد:** کلیشه سازی، خطاهای هاله ای، ادارک انتخابی، فرافکنی، ادارک و اسناد		۲	–
٤	**انگیزش، پاداش و تقویت رفتار:** تئوری سلسه مراتب نیازها، تئوری وجود، وابستگی و رشد، دو عاملی هرزبرگ، نیازهای اکتسابی، تئوری برابری، تئوری انتظار، تئوری هدف،		۲	–
۵	**مدیریت رفتار گروهی:** تعریف گروه و تیم، تفاوت گروه با تیم، انواع گروه و تیم، پویایی و اثربخشی کارگروهی و کار تیمی، شیوه های استفاده از آنها،		۲	–
٦	**رهبری و پیروان:** تعاریف، رهیافت های رهبری، خصوصیات و صفات رهبران، نظریه های رهبری، سبک های رهبری، دیدگاه های جدید رهبری، انواع رهبری در ساز مان ها		٤	–
۷	**قدت و نفوذ:** تعاریف؛ منابع قدرت و تکنیک های نفوذ، چگونگی کسب قدرت مدیریتی، دستیابی به نفوذ مثبت، اطاعت و محدودیت های قدرت، قدرت و سیاست		۲	–
۸	**تعارض و مذاکره:** انواع تعارض، روش های ایجاد تعارض، تعارض در سازمان ها، مدیریت تعارض، مدیریت استرس، مذاکره برای توافق، تعریف مذاکره، هدف ها و نتایج مذاکرات، تاثیر شرایط و موقعیت در مذاکره، رفتار های مذاکره کننده.		٤	–
۹	**انگیزش و جبران خدمات:** پرداخت به ازای عملکرد، سیستم های پاداش تشویقی، پرداخت برای دانش		۲	–
۱۰	**طراحی ریزی سیستم های کار و رضایت شغلی:** معنای کار، روش های طراحی شغل، طرح ریزی شغل برای گروه ها و تیم ها، فن آوری و طراحی شغل، چرخش شغل و توسعه شغل، شیوه های غنای شغل و رضایت شغلی		٤	–
۱۱	**سازمان های یادگیرنده:** ویژگی سازمان های یاد گیرنده، تغییر سازمانی بهبود سازمانی و آشنایی با دوره عمر سازمان از نظر ایساک آدیزس.		۲	
۱۲	**فرهنگ سازمانی:** اهیمت فرهنگ سازمانی، انواع فرهنگ سازمانی، خلق یک فرهنگ و حفظ آن، مکانیزم هایی برای ایجاد و تقویت فرهنگ سازمانی، ارزش های فرهنگی و رفتار اخلاقی.		۲	
۱۳	**اخلاقیات و مسئولیت های اجتماعی:** رفتار اخلاقی، اخلاق مدیریتی، حفظ ضوابط اخلاقی، عوامل موثر بر اخلاق مدیریتی،مسئولیت اجتماعی صنوف.		۲	

ج: منبع درسی:

۱. شرمرهورن، جان آر، مدیریت و رفتار سازمانی، مهدی ایران نژاد پاریزی، نشر مدیران ، ۱۳۸۱.
۲. رابینز، استیفن پی، مبانی رفتار سازمانی، تهران دفتر پژوهشهای فرهنگی ، ۱۳۸٤.
۳. سیدجوادین، سیدرضا. مدیریت رفتار سازمانی، تهران، علم و ادب،۱۳۷۹.
٤. ایران نژاد پاریزی، مهدی مدیریت و رفتار سازمانی در عصر جهانی شدن، نشر مدیران ، ۱۳۸۱.
۵. رضائیان ، علی، مبانی مدیریت رفتارسازمانی، تهران، سازمان مطالعه و تدوین کتب علوم انسانی دانشگاهها(سمت)، ۱۳۸۹.

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: رفتار سازمانی**

- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس و یا دکترای مدیریت

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز::

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): ۳ سال

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): ۳ سال

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی☐ خوب■

- میزان تسلط به رایانه: عالی☐ خوب■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی■، مباحثه ای■ ، تمرین و تکرار☐، آزمایشگاهی☐،کارگاهی☐ ، پژوهشی گروهی■، مطالعه موردی☐، بازدید☐، فیلم و اسلاید☐ و

سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی■آزمون عملی☐، آزمون شفاهی☐، ارایه پروژه☐، ، ارایه نمونه کار☐و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: اقتصاد		نظری	عملی
پیش نیاز/هم‌نیاز:	واحد	۲	-
	ساعت	۳۲	-

الف: هدف درس: آشنایی دانشجویان مباحث با مباحث اقتصاد خُرد و کلان بمنظور استفاده در مدیریت بهتر واحدهای کسب و کار

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	**عرضه، تقاضا و تعادل**	تعاریف عرضه، تقاضا، تعادل، تابع عرضه و تقاضا، تعادل شرط تعادی و تغییر نقطه تعادل تعریف کشش، کشش قیمتی، درآمدها	۲	
۲	**نظریه های رفتار مصرف کننده**	مطلوبیت، مطلوبیت نهایی، مطلوبیت کل، منحنی بی تفاوتی، ویژگی های منحنی بی تفاوتی، اثرات درآمدی و جایگزینی	٦	
۳	**نظریه های رفتار تولید کننده**	تابع تولید، تولید کل، تولید نهایی، تولید متوسط، مراحل سه گانه تولید، بازدهی نسبت به مقیاس تولید	٤	
٤	**شناخت بازارها**	رقابت کامل، رقابت انحصاری، انحصار کامل، انحصار چندجانبه	۲	
٥	**تولید و درآمد ملّی**	تولید ملی واقعی،**شاخص قیمت و محاسبه در آمد ملّی، حسابداری ملّی، روش های محاسبه تولید ناخالص ملّی،**	٤	
٦	**شاخص قیمت و روش های محاسبه آن**	شاخص پاشه و لاسپیرز، شاخص قیمت مصرف کننده، شاخص قیمت تولید کننده، شاخص بهای خُرده فروشی، شاخص عمده فروشی،	٦	
۷	**الگوهای اقتصاد کلان و سیاست ها**	الگوی سطح تعادلی سطح درآمد ملّی، شکاف های رکودی و تورمی، سیاست های مالی و کاربردی، الگوی تعیین سطح درآمد ملّی، اثر تغییر مالیات ها و مخارج دولتی بر سطح درآمد ملّی.	٦	
۸	**اشتغال و تورم**	تعریف تورم، رکود، اشتغال و بیکاری، انواع بیکاری، اشتغال کامل، تورم، دلائل تورم و رکود	۲	

ج: منبع درسی:

۱- نظری محسن، اقتصاد خُرد، تهران، نگاه دانش، ۱۳۹۱.
۲- دهقانی علی، اقتصاد خُرد، تهران، ترمه، ۱۳۸۷.
۳- آدابی مرسده و گلنار، اقتصاد خُرد، تهران، گسترش علوم پایه، ۱۳۹۱.
٤- روزبهان محمود، تئوری های اقتصاد کلان، تابان، ۱۳۸۷.
٥- بروکس جان، ایوانز رابرت، سیاست های اقتصاد کلان، جیروند عبداله، تهران ۱۳۸۷.

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس:** اقتصاد

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):حداقل کارشناسی ارشد اقتصاد کلیه‌ی گرایش‌ها، کارشناسی ارشد اقتصاد مهندسی، مدیریت مالی(همه‌ی گرایش‌ها)

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس:

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه ☐ مترمربع، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ☐ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ■ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ، فیلم و اسلاید و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ☐ ، ارایه نمونه کار ■ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

	نظری	عملی
واحد	1	1
ساعت	16	48

نام درس: برنامه ریزی ومدیریت پروژه در محیط کسب و کار

پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد

الف: هدف درس: آشنایی با مفاهیم و ابزارهای برنامه ریزی و کنترل پروژه ، وظایف برنامه ریزی و کنترل پروژه در سطوح مختلف، فرایندهای برنامه ریزی و کنترل پروژه با نرم‌افزارهای کنترل پروژه

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	قبل از شروع یک پروژه چه باید کرد؟	بررسی ورودی های لازم برای فرایندهای آغازین مدیریت پروژه و نحوه تهیه و تدوین آنها براساس استاندارد *PMBOK*	1	-
		- فرایندهای آغازین پروژه از دیدگاه استاندارد *PMBOK*		
		عوامل تاثیرگذار و تعیین کننده در آغاز پروژه		
۲	منشور پروژه چیست و چه تاثیری در موفقیت پروژه دارد؟	روش تدوین منشور پروژه	1	-
		روش برگزاری و مدیریت جلسه شروع پروژه		
		طراحی فرایند تدوین و تصویب منشور پروژه		
۳	محتوای پروژه چیست و چگونه تعریف می شود؟	چگونه می توان محتوای یک پروژه را ترسیم کرد؟	2	-
		ساختار شکست کار و نقش آن در موفقیت پروژه		
		دیدگاه های مختلف مدیریتی و انواع ساختار شکست کار		
		ساختار شکست کار، تصویری زنده از پروژه		
٤	برنامه ریزی پروژه	آشنایی با مفاهیم برنامه ریزی پروژه- محدوده و محتوای پروژه و اجزاء آن - مراحل برنامه ریزی پروژه	2	8
		روش های تهیه ساختار شکست کار (*WBS*)		
		بسته کاری (*Work Package*) و کاربرد آن		
		شناسایی فعالیتها- انواع ارتباط فعالیت‌ها و کاربرد آنها- تخمین منابع- تخصیص زمان به فعالیت ها -مسیر بحرانی (*Critical Path*)- اصول بسط زمانبندی پروژه		
٥	تعریف پروژه در نرم افزار ***MSP 2010***	شروع کار با نرم افزار - ایجاد تقویم و تنظیمات اولیه - تعریف یک پروژه جدید- ایجاد برنامه زمانبندی در نرم افزار	2	10
		ایجاد *WBS* و تخصیص کد *WBS* به فعالیتها- آشنایی با انواع فعالیتها - تنظیم مشخصات فعالیت ها		
		ایجاد شبکه فعالیت ها (*CPM*)- تخصیص منابع- تخصیص زمان		
		تسطیح منابع و بسط زمانبندی		

٦	**کنترل پروژه در نرم افزار**	تهیه برنامه روزانه	2	10
		بروزرسانی پروژه		
		تهیه گزارش‌های کنترلی و پیشرفت پروژه		
		تهیه گزارش های پیش بینی		
٧	**مفاهیم و تعاریف مدیریت هزینه پروژه براساس استاندارد *PMBOK***	مروری بر مفاهیم و تعاریف مدیریت هزینه پروژه براساس استاندارد *PMBOK*	2	6
		انواع هزینه ها و دسته بندی آنها در پروژه		
		مدیریت نقدینگی در پروژه ها		
		آشنایی با مفاهیم مدیریت هزینه در *MSP 2010* یا *Primavera*		
٨	**برنامه زمانبندی مبنا در *MSP* جهت مدیریت نقدینگی**	روش تهیه *WBS* و *CBS*- روش تهیه برنامه زمانبندی و ایجاد جدول مدیریت هزینه	2	8
		جریان نقدینگی پروژه (*Cash Flow*)		
		تهیه لیست درآمدها و هزینه‌های پروژه		
		تخصیص درآمد و هزینه به برنامه پروژه		
		تهیه و استخراج جریان نقدینگی پروژه		
٩	**کنترل جریان نقدینگی پروژه**	ثبت هزینه‌های پروژه	2	6
		بروزرسانی برنامه و جریان نقدینگی پروژه		
		تهیه گزارش نقدینگی		

ج: منبع درسی:

١. نادری پور، محمود ؛ برنامه ریزی و کنترل پروژه، سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، ١٣٨٤
٢. ابوعلی زاده بهبهانی روزبه ؛ برنامه ریزی و کنترل پروژه کاربردی، ارگ موسسه کتاب مهربان نشر ، ١٣٨٧
٣. دکتر سبزه‌پرور، کنترل پروژه، انتشارات ترمه، ١٣٩٠
٤. ذکایی آشتیانی محسن، حسینی سید حسین، راهنمای گسترده دانش مدیریت پروژه، انتشارات آدینه، ١٣٨٩
٥. راهنمای برنامه ریزی و کنترل پروژه با کمک نرم افزار پریماورا،*P3* ، شرکت سهامی خدمات مهندسی برق (مشانیر) ، ١٣٨١
٦. راهنمای پیکره دانش مدیریت پروژه*PMBOK 2012*
٧ *A Guide to the Project Management Body of Knowledge ,Fifth Edition, Project Management Institute Inc,*٢٠١٢

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)درس: برنامه ریزی و مدیریت پروژه در کسب و کار

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: کارشناس ارشد و دکتری مهندسی صنایع یا مدیریت پروژه، مدیریت اجرایی با تجربه‌ی مدیریت پروژه با استفاده از استاندارد *PMBOK* و نرم افزارهای *MSP* یا *Primavera*

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز: استاندارد *PMBOK* و مهارت در استفاده از نرم افزارهای *MSP* یا *Primavera*

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): دارای سابقه‌ی اجرایی مدیریت پروژه‌های دولتی یا بخش خصوصی(حداقل دو پروژه)

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■ ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار .

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای■ ،تمرین و تکرار■ ، آزمایشگاهی☐ ،کارگاهی■ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی■ ،بازدید ■، فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی■ ، آزمون عملی ■ ، آزمون شفاهی ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد...

نام درس:مقررات صادرات و واردات و ثبت سفارش پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		نظری	عملی
	واحد	۲	-
	ساعت	۳۲	-

الف: هدف درس: آشنا ساختن دانشجو با قوانی و مقررات صادارت و واردات و ثبت سفارش در ایران

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	آشنایی با مقررات صادرات و واردات کشور		۲	-
۲	گروه بندی کانال های صادراتی کشور		۲	-
3	بررسی وضعیت صادرات و واردات در ایران		۲	-
٤	شناسایی مشکلات صادرات و واردات کشور		۲	-
٥	کانال های نیازمند مجوز صادرات		۲	-
٦	وضعیت کانال ها در هنگام تغییر شرایط در صادرات		۲	-
۷	ورود موقت برای تولید کانال های صادراتی		۲	-
۸	استرداد – قانون *Draw Back*		۲	-
۹	صندوق ضمانت صادرات و شیوه های حمایت از صادرکنندگان		۲	-
۱۰	شناخت کالاهایی که جهت واردات نیاز به مجوز های خاص دارند		۲	-
۱۱	شناخت سازمانهای ارائه دهنده مجوز واردات		۲	-
۱۲	روشهای پرداخت و دریافت بین المللی		۲	-
۱۳	آشنایی با ارکان گمرک و قانون امور گمرکی و آیین نامه اجرایی		۲	-
١٤	آشنایی با مفاهیم صادرات و واردات موقت ترانزیت خارجی و داخلی		۲	-
۱۵	فرایند ترخیص کالای صادراتی و وارداتی و ثبت سفارش		۲	-
١٦	استانداردهای واردات و صادرات		۱	-
۱۷	بررسی و تحلیل قوانین و مقررات حاکم بر واردات و صادرات		۱	-

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار)) :

۱. کتاب اصول و مقررات صادرات و آیین نامه های اجرایی آن آخرین نسخه.

۲. حاجی اکبری ندا، مدیریت صادرات و واردات، انتشارات سیمیا، ۱۳۸۹.

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)درس: مقررات صادرات و واردات و ثبت سفارش

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس و یا دکترای مدیریت

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال):۳ سال

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی☐ خوب■

- میزان تسلط به رایانه: عالی☐ خوب■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی■، مباحثه ای■، تمرین و تکرار☐، آزمایشگاهی☐،کارگاهی☐ ، پژوهشی گروهی■، مطالعه موردی■،بازدید☐، فیلم و اسلاید■ و

سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی■، آزمون عملی☐، آزمون شفاهی☐، ارایه پروژه☐، ارایه نمونه کار☐و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: تحلیل محیط کسب وکار های کوچک و متوسط در ایران پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		نظری	عملی
	واحد	۲	–
	ساعت	۳۲	–

الف: هدف درس: آشنا ساختن دانشجو با عوامل مهم و موثر محیط کسب وکار و شناخت محیط کسب وکار در ایران

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	مبانی شناخت محیط کسب وکار	تعریف محیط - درک ماهیت آن - عناصر محیط محیط و مدیریت استراتژیک، محیط در تئوری های اقتصادی	۲	–
۲	شناخت انواع محیط	محیط داخلی: ساختار سازمانی، فرهنگ سازمانی، منابع، سیستم های سازمانی، واحدهای سازمانی، تکنولوژی سازمانی، هدف ها، برنامه ها، استراتژی‌هاو منابع سازمانی محیط خارجی: محیط نزدیک (عملیاتی):عرضه کنندگان ،مشتریان، سهامداران، رقبا همکاران و تأمین کنندگان- محیط دور (کلان): نیروهای اقتصادی، اجتماعی فرهنگی ، سیاسی، حقوقی تکنولوژیکی، جمعیتی و اقلیمی	۸	–
۳	سیستم اقتصاد دولتی و محیط اقتصادی کسب وکار	اهمیت اقتصاد کلان کشور بر کسب وکار شاخص های اقتصاد کلان و اثر ان بر کسب وکار- شاخص های ارزیابی محیط کسب و کار- اصل ٤٤ قانون اساسی و فضای کسب و کار ایران- جهت گیری‌های قوانین برنامه های پنج ساله توسعه در بهبود فضای کسب و کار ایران - اقدامات دولت برای توسعه کارآفرینی	٦	–
٤	نقش سازمان های بین‌المللی در بهبود فضای کسب و کار	سازمان ملل متحد و نهادهای آن و ارتباط با محیط کسب و کار ایران سازمان تجارت جهانی و ارتباط آن با محیط کسب و کار ایران مقایسه فضای کسب و کار ایران با سایر کشورها بررسی فرهنگ کسب و کار در نقاط مختلف ایران	۸	–
۵	بهبود محیط کلان کسب وکار در ایران	عوامل بازدارنده توسعه کسب و کار در ایران -فرصت ها، موانع و چالش ها سیاست های راهبردی بهبود محیط کسب و کار تعاونی ها و تاثیر آنها در بهبود فضای کسب و کار آموزش (کارآفرینی و خلاقیت) و توسعه کسب و کارهای کوچک و متوسط	۸	–

ج: منبع درسی:

۱- مرادی محمدعلی، محیط کسب و کار، تهران، انتشارات دانشگاه تهران،۱۳۹۳.
۲- دسوتو هرناندو، مترجم خیرخواهان جعفر، آموزه های بهبود محیط کسب و کار، مرکز پژوهش های مجلس شورای اسلامی،۱۳۹٤
۳- یداللهی فارسی، جهانگیر، تحلیل محیط کسب وکار ایران، جزوه آموزشی دانشکده کارآفرینی دانشگاه تهران.
٤- گزارشات اقتصادی بانک مرکزی در مورد شاخصهای کلان اقتصادی و برنامه پنج ساله توسعه
۵- تک‌روستا، علی سازمان‌های پولی، مالی و اقتصادی بین‌الملل، دانشکده علوم اقتصادی،۱۳۸۷
٦- نقش سازمانهای بین المللی اقتصادی *OTW ,BW ,FMI* در فرآیند جهانی شدن، موسسه تحقیقاتی تدبیر اقتصاد ، ۱۳۸۲
۷- گزارشات کسب و کار بانک جهانی درگاه: *www.worldbank.org*
۸- الزامات توسعه بخش خصوصی در اقتصاد ایران، اتاق بازرگانی و صنایع و معادن تهران ، ۱۳۸۹
۹- مجموعه قوانین و مقررات اجرایی اصل ٤٤قانون اساسی

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: فرهنگ و محیط کسب وکارهای کوچک و متوسط** در ایران

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت کلیه گرایش ها و اقتصاد

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال):۳ سال

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی☐ خوب■

- میزان تسلط به رایانه: عالی☐ خوب■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی■، مباحثه ای■، تمرین و تکرار☐، آزمایشگاهی☐،کارگاهی☐ ، پژوهشی گروهی■، مطالعه موردی■،بازدید☐، فیلم و اسلاید☐ و

سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی■، آزمون عملی☐، آزمون شفاهی☐، ارایه پروژه☐، ارایه نمونه کار☐و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

	نظری	عملی
نام درس: سیستم‌های مدیریت یکپارچه (*IMS*)		
پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		
واحد	۱	۱
ساعت	۱۶	٤۸

الف: هدف درس: آشنایی دانشجو با استانداردهای سیستم مدیریت کیفیت-ایزو ۱٤۰۰۰،۹۰۰۱-۱۸۰۰۰و مزایا و ضرورت استقرارسیستم‌های مدیریت یکپارچه (*IMS*) و نحوه پیاده سازی آن در واحدهای کسب و کار

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	**آشنایی با کلیات و مفاهیم استاندارد**	تعاریف استاندارد، انواع استانداردها و اهداف و مزایای استاندارد	۲	-
		بیان الزامات و ضرورت های استاندارد در عصر حاضر	۱	-
		آشنایی با سازمان ایزو و مراجع صادر کننده گواهینامه و اعتبار هر کدام	۱	—
		آشنایی با مزایا یکپارچه سازی سیستم های مدیریت کیفیت در کسب و کار	۱	-
			۱	-
		آشنایی با تاریخچه *HSE*	۱	-
		آشنایی با خانواده ایزو، آشنایی با ساختار استانداردهای سیستم مدیریت کیفیت- ایزو *ISO* ۹۰۰۱ *ISO*۱٤۰۰۱ *OHSAS*۱۸۰۰۱ -تشریح الزامات مطابق با ۸ بند استاندارد. معرفی و ارائه نمونه مستندات اجرایی در سازمانها مدیریت کیفیت- رضایت مشتری *ISO 10002*	۳	8
۲	***IMS***	آشنایی با چرخه دکتر دمینگ*PDCA*	۱	-
		آشنایی با مراحل استقرار استاندارد*IMS*	۲	-
		ساختار و الزامات سیستم مدیریت*IMS*	۱	-
		بررسی مستندات مورد نیاز بر اساس نیازمندیهای*IMS*	۲	-
۳	**آشنایی با اصول و فنون ممیزی داخلی و خارجی و انجام یک نمونه عملی در یک کسب وکار کوچک**		-	٤۰

ج: منبع درسی:

۱. پور شمس مهرداد ، اصول و فنون مستند سازی، تهران، انتشارات مرکز آموزش و تحقیقات مدیریت صنعتی ایران.
۲. پور شمس مهرداد ، اصول و فنون ممیزی، تهران، انتشارات مرکز آموزش و تحقیقات مدیریت صنعتی ایران.
۳. صفدریان، سروش، قدم به قدم با سیستمهای مدیریتی ممیزی سیستم‌های یکپارچه – *IMS*، تهران، انتشارات مرکز آموزش و تحقیقات مدیریت صنعتی ایران.
٤. شیخ الاسلامی صلاح الدین، نگرش سیستمی به کیفیت، پور شمس مهرداد ، اصول و فنون مستند سازی تهران، انتشارات مرکز آموزش و تحقیقات مدیریت صنعتی ایران.
۵. استفاده از آخرین نسخه ایزوهای یاد شده.

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: سیستمهای مدیریت یکپارچه (*IMS*)**

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس کلیه گرایش های مدیریت، مهندسی صنایع، مدیریت بازرگانی، کارآفرینی با تجربه‌ی کار با سیستم‌های مدیریت کیفیت**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز: **دوره مبانی و الزامات سیستم مدیریت کیفیت، سرممیزی ایزو**

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه کامپیوتر با حداقل ۱۰ دستگاه کامپیوتر و نرم افزارهای کاربردی مورد نیاز ، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار☐ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ■ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ■ فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: اصول و مبانی تولید پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		نظری	عملی
	واحد	۲	-
	ساعت	۳۲	-

الف: هدف درس: آشنایی دانشجو با مفاهیم اساسی مدیریت تولید و نحوه بکارگیری تکنیکهای مختلف در طراحی و افزایش میزان تولید به لحاظ کمی و کیفی

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	مفاهیم اساسی در مدیریت تولید و عملیات	آشنایی با فرآیند تولید و انواع آن ضرورت برخورد سیستماتیک در فعالیتهای تولیدی اهمیت تولید در اقتصاد، جامعه، کارایی و بهره وری	۲	-
۲	پیش بینی تقاضا	انواع روشهای پیش بینی پیش بینی تقاضا و رابطه آن با سرعت تولید	٦	-
۳	تجزیه و تحلیل هزینه ها و نقطه سربه سر	هزینه های ثابت و متغیر، درآمد و سودوزیان تجزیه و تحلیل ارزش و کاربرد نقطه سربه سر	٦	-
٤	برنامه ریزی مواد و تولید	برنامه ریزی مواد برای موسسات خدماتی و تولیدی محاسبه برنامه ریزی مواد *MRP(Material Requirements Panning)* حمل و نقل مواد برنامه ریزی تولید و تنظیم طرح - زمانبندی بندی تولید	۱۲	-
۵	کنترل موجودی	اصول کنترل موجودی و کنترل موجودی	٦	-

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار)) :

۱- متقی، هایده،-حسین‌زاده، امیر، مدیریت تولید و عملیات ، تهران: آوای شروین،۱۳۹۰ .

۲- طاهریان، طاهر- بایرام‌زاده، سمیرا، نگرشی کاربردی بر مباحث مدیریت تولید ، تهران: آفاق کلام، ۱۳۹۲.

۳- کاظمی، عباس- کسایی، مسعود، مدیریت تولید و عملیات ، تهران: سمت، ۱۳۹۰.

٤- سید حسینی، محمد- اسدی نیا، شبنم، مدیریت تولید و خدمات برای مدیران اجرایی جلد اول (مبانی) دانشگاه آزاد اسلامی واحد علوم تحقیقات، ۱۳۸٤

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: اصول و مبانی تولید**

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس و یا دکترای مدیریت صنعتی و مهندسی صنایع، مدیریت اجرایی گرایش تولید و عملیات

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز::

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال):۳ سال

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی☐ خوب■

- میزان تسلط به رایانه: عالی☐ خوب■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- *روش تدریس وارائه درس:* *سخنرانی*■، *مباحثه ای*■، *تمرین و تکرار*☐، *آزمایشگاهی*☐،*کارگاهی*☐ ، *پژوهشی گروهی*■، *مطالعه موردی*■،*بازدید*☐، *فیلم و اسلاید*☐ و

سایر با ذکر مورد.....

۴ـ *نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده:* *آزمون کتبی*■، *آزمون عملی*☐، *آزمون شفاهی*☐، *ارایه پروژه*☐

نام درس: اصول تنظیم و کنترل بودجه‌ی مؤسسات خدماتی و بازرگانی پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		نظری	عملی
	واحد	۱	۱
	ساعت	۱۶	٤۸

الف: هدف درس: آشنایی با امور بودجه و تدوین آن در موسسات خدماتی و بازرگانی

ب: سر فصل آموزشی

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	مبانی بودجه	توجیه برنامه‌ریزی و کنترل جامع در چهارچوب وظایف مدیریت	۱	۲
		مبانی و اصول برنامه‌ریزی و کنترل جامع	۱	۲
		طرح‌ریزی سیستم برنامه‌ریزی و کنترل جامع	۱	۲
		مقدمات استقرار بودجه و مسائل اساسی در استقرار بودجه	۱	۲
		برنامه‌ریزی و کنترل خرید و فروش و پیش‌بینی فروش و بودجه فروش	۲	۲
۲	روشها و برآورد بودجه	برنامه‌ریزی و کنترل هزینه‌های توزیع و فروش	۱	۲
		برنامه‌ریزی و کنترل هزینه‌های اداری و عمومی	۱	۲
		بودجه‌ی هزینه‌های سرمایه‌ای	۲	٤
		روش‌های تنظیم و کاربرد بودجه‌ی پویا	۱	۲
		پویایی در بودجه‌ریزی و برنامه‌ریزی	۱	۲
		برآورد صورت‌های مالی دوره‌ی بودجه	۲	۲
		بودجه‌ی کل و دستورالعمل بودجه	۱	۲
		کنترل و اصلاح بودجه	۱	۲
۳	مباحث عملی	تهیه‌ی بودجه جامع برای یک مؤسسه خدماتی یا بازرگانی یا تولیدی منطبق با مباحث کاربردی ارائه شده	-	۲۰

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار)) :

۱.ولش گل، بودجه، برنامه‌ریزی و کنترل همه جانبه، هاشم بهرامی تاش، جلد اول

۲.یگانه فریدون، اصول و تنظیم کنترل بودجه موسسه خدمات و بازرگانی، ناشر دیباگران تهران،۱۳۹۳

۳.فرج مند اسفندیار، فراگرد تنظیم تا کنترل بودجه، انتشارات فروزش،۱۳۸۳

٤ .رجبی فرجاد حاجیه، اصول تنظیم و کنترل بودجه، ناشر صفار،۱۳۹۳

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)درس: اصول تنظیم و کنترل بودجه‌ی مؤسسات خدماتی و بازرگانی

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس حسابداری، مدیریت بازرگانی و یا مهندسی صنایع**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه □ مترمربع، ۳ـ کارگاه □ مترمربع، ۴ـ عرصه □ مترمربع، ۵ـ مزرعه □ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای □ ،تمرین و تکرار □ ، آزمایشگاهی □ ،کارگاهی □ ، پژوهشی گروهی ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ، فیلم و اسلاید و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ، آزمون شفاهی ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: روش تحقیق در مدیریت کسب و کار **پیش نیاز/هم‌نیاز: آمار و کاربرد آن در کسب و کار**		نظری	عملی
	واحد	۱	۱
	ساعت	۱۶	٤۸

الف: هدف درس: شناخت، کشف و تعریف مسئله‌ی پژوهش در کسب و کار و ارایه‌ی روش‌ها و تکنیک‌های مناسب برای حل آن با استفاده از پکیج‌های مرتبط

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	**طبیعت و وسعت پژوهش در کسب و کار**	شناسایی و تعریف مسئله پژوهش اهداف پژوهش، انواع پژوهش‌های مورد کاربرد در کسب‌و کار، فرایند پژوهش طراحی پژوهش(اکتشافی،کاوشی، توصیفی، آزمایشی تجربی، مبتنی بر مشاهده) طرح‌ریزی و فرموله نمودن پروژه های پژوهشی، آماده سازی سوالات پژوهش و جداول، مسایل اندازه‌گیری و تکنیک‌های مقیاس گذاری و قالب پروپوزال جمع‌آوری داده‌ها (اولیه و ثانویه)	۳	-
۲	**آزمون معنی داری**	آزمون نمونه‌ی مقیاس کوچک(آزمون‌های t و F) آزمون نمونه‌ی مقیاس بزرگ(آزمون‌های Z و *Chi-square*)، آزمون زیبندگی و وابسته‌سازی آزمون نا پارامتری: آزمون *Sign*- آزمون *Wilcoxon signed*- آزمون *RUN*- آزمون *Man-Whitney U*- آزمون بی نظمی(*Randomness*)- تجزیه و تحلیل واریانس: طبقه‌بندی یک راهه و دو راهه	٤	-
۳	**نمونه برداری**	نمونه برداری احتمالی و غیر احتمالی روش‌های نمونه برداری: روش‌های قرعه کشی، استفاده از جدول اعداد تصادفی، نمونه برداری در مقابل شمارش و محاسبه‌ی کل اعضا خطاهای نمونه‌برداری وغیرنمونه‌برداری، آماده‌سازی‌استفاده از روش‌های مختلف نمونه برداری نمونه برداری تصادفی ساده، نمونه برداری تصادفی طبقه‌ای، نمونه برداری خوشه‌ای، نمونه برداری چند مرحله‌ای	٤	-
٤	**تجزیه و تحلیل داده‌ها**	اصلاح، کد گذاری و انتقال داده‌ها، **تجزیه و تحلیل داده‌های اصلی** فرضیه گذاری، آزمون فرضیه، **تجزیه و تحلیل عاملی و خوشه‌ای** انواع فرضیه‌ها، فرضیه‌ی خنثی، فرضیه‌ی مقابل، خطای نوع I و خطای نوع II، توزیع نمونه برداری و خطای استاندارد	٤	-
۵	گزارش تحقیق	انواع گزارش‌های پژوهشی، ساختار گزارش پژوهشی(روش تدوین پروپوزال) نوشتن گزارش، ارایه‌ی گزارش *SPSS* و ارایه گزارش، استفاده از پکیج‌های نرم‌افزاری برای حل مسئله پژوهش	۱	۲۰

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز برنامه ریزی آموزشی و درسی عالی - کاردانی

٦	**تدوین پروپوزال**	ارایه‌ی یک پروپوزال با فرمت یکی از مراجع پذیرش پژوهشی/ ترویجی و ارایه ۱۰ دقیقه‌ای در کلاس	-	۲۸

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار))

۱. احمدی سیدعلی اکبر، صالحی علی و فریدی محمدرضا ،روش تحقیق در مدیریت،۲،۱۳۹۰.

۲. حافظ نیا محمدرضا ، مقدمه ای بر روش تحقیق در علوم انسانی ـ سازمان مطالعه و تدوین «سمت»، تهران، ۱۳۷۷ .

۳. خلیلی شورینی سیاوش ، روشهای تحقیق در علوم انسانی ، موسسه انتشارات یادواره کتاب،

4. *Business Research Methods, Cooper, Schindler, TMH*
5. *Research Methodology, C.R. Kothari, Newage Publication*
6. *Research Methodology for Management with SPSS, Majhi & Khatua, HPH*
7. *Management Research Methodology, Krishnaswamy, Sirakumar, Pearson*
8. *Research Methodology, Zeikmund, Cengage*
9. *Research Methodology, Paneer Selvam, PHI*
10. *Research Methodology, Prasanta Sarangi, Taxmann*
11. *A Text Book of Research Methodology, AKPC Swain, Kalyani*
12. *Research Methodology, Das, Vrinda*

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: روش تحقیق در مدیریت کسب و کار**

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس در رشته های آمار کاربردی و مدیریت گرایش پژوهش، تحقیق و توسعه ، اقتصاد مدیریت، اقتصاد مهندسی.**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز::

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی☐ خوب■

- میزان تسلط به رایانه: عالی☐ خوب■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه کامپیوتر با حداقل ۱۰ دستگاه کامپیوتر و نرم افزارهای کاربردی مورد نیاز ، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی■ ، مباحثه‌ای■ ،تمرین و تکرار☐ ، آزمایشگاهی☐ ،کارگاهی☐ ، پژوهشی گروهی■ ، مطالعه موردی■ ،بازدید ■، فیلم و اسلاید■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی■ ، آزمون عملی☐ ، آزمون شفاه ☐ ، ارایه پروژه☐ ، ارایه نمونه کار (تحلیل موردی) ■ و..... سایر روشها با ذکر مورد : تدوین پروپوزال ■

	نظری	عملی
واحد	۱	۱
ساعت	۱۶	٤۸

نام درس: مدیریت بازاریابی خدمات

پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد

الف: هدف درس: آشنایی دانشجو با ابعاد مختلف مدیریت بازار یابی خدمات و ارتباط آن در بهبود وتوسعه کسب وکارهای خدماتی

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	مقدمه ای بر بازاریابی خدمات	خدمات چیست؟- تکامل تدریجی بخش خدمات در اقتصاد نوین ویژگی های بازاریابی خدمات(ناملموس بودن، غیر قابل ذخیره بودن، بی ثباتی کیفیت خدمات، تجزیه ناپذیری) خدمات بعنوان فرآیند	۲	-
۲	آمیخته بازارایابی خدمات	محصول، قیمت، مکان، پیشبرد فروش، مردم، داراییهای فیزیکی و کارکنان	۲	-
۳	کیفیت خدمات و رضایت مشتری	اهمیت، ابعاد و مزایای کیفیت خدمات، انتظارات مشتریان، مدیریت کارکنان در کیفیت خدماتمدل ها و مقیاس سنجش کیفیت خدمات و رضایت مشتریان، مدیریت شکایات و بهبود خدمات	۲	-
٤	مدیریت عملیات خدمات	پیش بینی تقاضای خدمات مدیریت خطوط انتظار مدل های صف ایستادن و برنامه ریزی ظرفیت	۲	۱۰
۵	مدیریت کسب و کارخدماتی:	هدف گذاری و برنامه ریزی در کسب و کار خدماتی سازماندهی و ایجاد ساختار کسب و کار تامین منابع انسانی در کسب و کار خدماتی اهمیت کار تیمی و تیم سازی در کسب و کار خدماتی تفویض اختیار نحوه تامین منابع مالی کسب و کار اینترنتی	٤	۸
٦	بازاریابی خلاق در کسب و کار خدماتی:	مفاهیم بازاریابی و بازاریابی در خدمات فرصت شناسی در کسب و کارهای خدماتی، برنامه ریزی و طراحی محصول جدید در خدمات، رقابت در خدمات، بازاریابی الکترونیکی در خدمات، تبلیغات، تقسیم بندی بازار و تعیین بازار هدف در کسب و کار، نحوه مذاکره و برقراری ارتباط کلامی و غیر کلامی	2	۱۰

۷	قوانین و مقررات و مسائل حقوقی:	قوانین تامین اجتماعی مرتبط با واحدهای صنفی خدماتی انواع شرکت های خدماتی و مسئولیت های هریک نحوه ثبت مالکیت فکری و ثبت علامت در کسب و کارهای خدماتی در ایران	۲	۱۰
۸	مطالعه موردی	بررسی موردی در زمینه بازاریابی خدمات و ارائه در قالب یک پروژه بازاریابی	–	۱۰

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار)) :

حداقل دو منبع فارسی و یک منبع لاتین:

۱- لاولاک، کریستوفر ؛ رایت، لارن، اصول و مدیریت بازاریابی خدمات ؛ مترجم:بهمن فروزنده، اصفهان:نشر آموخته، ۱۳۹۰.

۲- کمالی، کامل. دادخواه، محمدرضا، بازاریابی و مدیریت بازار (علمی - کاربردی) به انضمام: بازاریابی خدمات، بازاریابی بیمه، بازاریابی اینترنتی، شهرآشوب، ۱۳۸۹.

۳- فیتزسیمونز، جیمز ؛ فیتزسیمونز، مونا؛ مدیریت خدمات: استراتژی، عملیات و تکنولوژی اطلاعات ، مترجم:سیدمحمد اعرابی، دفتر پژوهشهای فرهنگی، ۱۳۸۹.

٤- سیدجوادین، سیدرضا ؛ کیماسی، مسعود، مدیریت کیفیت خدمات ، تهران: نگاه دانش، ۱۳۹۰،

٥- ۱۷ اصل کار تیمی ،ترجمه مرتضی ذوالانوار،نشر معیار اندیشه ، چاپ چهارم،

٦- سوکی نیک ، دایان ، برنامه آمادگی شغلی ، ترجمه مرجان فرجی ،انتشارات رشد ، ۱۳۸۳

۷- هورویتز ، ژاک .۷ کلید استراتژی خدمات ، ژاک هورویتز، ترجمه دکتر اعرابی ، دفتر پژوهش های فرهنگی ، ۱۳۸۲

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: مدیریت بازاریابی خدمات**

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس و یا دکترای مدیریت کلیه گرایش ها

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال):۳ سال

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی☐ خوب■

- میزان تسلط به رایانه: عالی☐ خوب■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی■، مباحثه ای■، تمرین و تکرار☐، آزمایشگاهی☐،کارگاهی☐ ، پژوهشی گروهی■، مطالعه موردی☐، بازدید☐، فیلم و اسلاید☐ و

سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی■، آزمون عملی☐، آزمون شفاهی☐، ارایه پروژه■، ارایه نمونه کار☐و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

		نظری	عملی
نام درس:مدیریت ریسک در کسب و کار	واحد	۲	–
پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد	ساعت	۳۲	–

الف: هدف درس: آشنا ساختن دانشجو با مباحث ریسک، روش های محاسبه و اندازه گیری ریسک و مدیریت ریسک در کسب و کا ر است.

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	زمان آموزش (ساعت) نظری	عملی
۱	آشنایی با مفهوم ریسک و عدم اطمینان	۲	–
۲	تعریف انواع و منابع ریسک و روش های اندازه گیری آن و عوامل موثر بر آن- ریسک تکنیکال و ریسک بنیادی	٤	–
3	آشنایی با انواع ریسک های شرکتی (ریسک مالی-ریسک اعتباری ریسک عملیاتی و...) و اثرگذاری آن بر ارزیابی ریسک شرکتها	٤	–
٤	نحوه مدیریت انواع ریسک، روش های مدیریت ریسک در حوزه سرمایه گذاری	٤	–
٥	مراحل فرآیند مدیریت ریسک تعریف، شناسایی ریسک، ارزیابی ریسک، کنترل ریسک، ارتباط، برنامه ریزی، چک کردن و نظارت و بررسی فرآیند	٤	–
٦	بررسی ریسک نرخ بهره ارزی، ریالی و اعتباری در اخذ تسهیلات	٤	–
۷	بررسی ریسک اعتباری، مفهوم ریسک گریزی، مطلوبیت ثروت افراد ریسک گریز و ریسک پذیر، منحنی های بی تفاوتی.	٤	–
۸	مثالهای کاربردی و مطالعات موردی در خصوص شناسایی انواع ریسک و مدیریت ریسک	٦	–

1. Risk Management: Concepts and Guidance, Fifth Edition- Carl L. Pritchard PMP PMI-RMP EVP- Auerbach Publications

منبع درسی:

۲. مالکهی ریتا "مدیریت‌ریسک" ترفندهای حرفه ای برای مدیران پروژه"، مترجمان دکتر احمد جعفرنژاد، دکتر علی بیاتی و سید حسین اصولی،

۳. "چارچوب مدیریت ریسک"-انتشارات بورس و اوراق بهادار تهران،

٤. گرگانی فیروزجاه مصطفی، قاسمی حمیدرضا، نجفی امیرعباس، مدیریت ریسک مالی،جلداول، تهران، دانشگاه صنعتی خواجه نصیرالدین طوسی، ۱۳۹۳.

٥. سی آرتور ویلیامز،جی آر-ریچاردام هینز، "مدیریت ریسک"، مترجمان: داور ونوس،ججت اله گودرزی، نشر نگاه دانش،۱۳۸۲ .

٦. راعی، رضا و سعیدی، علی؛ مبانی مهندسی مالی و مدیریت ریسک، تهران، سمت، ۱۳۸۷

۷. هال، جان؛ مبانی مهندسی مالی و مدیریت ریسک، سجاد سیاح و علی صالح‌آبادی، تهران، گروه رایانه تدبیرپرداز، ۱۳۸٤

8. -The Essentials of Risk Management, Second EditionJan ۷, -۲۰۱٤ by Michel Crouhy and Dan Galai

9. Principles of Risk Management and Insurance (۱۲th Edition) (Pearson Series in Finance) Hardcover – March ۹, ۲۰۱۳

10. - The Essentials of Risk Management, Second Edition Hardcover – January ۷, ۲۰۱٤

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: مدیریت ریسک در کسب و کار**

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت مالی/ بازرگانی، اقتصاد مهندسی، مدیریت اجرایی**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز::

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■ ۲ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه ☐ مترمربع، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ■ فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

	نظری	عملی
واحد	۱	۱
ساعت	۱۶	٤۸

نام درس: هوشمند سازی در کسب و کار

پیش نیاز: تحلیل محیط کسب و کارهای کوچک و متوسط در ایران

الف: هدف درس: آشنایی دانشجو با نحوه به کار گیری مکانیزم ها و فرایندهای پایدار گرد آوری ذخیره سازی ارزیابی و تحلیل و در نهایت کسب اطلاعات از داده های انبوه ، آشفته و پراکنده یک سازمان بمنظور شناخت عاملی رقابتی در سازمان که تاثیری مستقیم بر موفقیت یا ناکامی یک کسب و کار دارد.

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	**کلیات**	آشنایی با هوش سازمانی، هوشمند سازی کسب و کار *Intelligent Bussines* و اهمیت آنها در کسب و کار و بیان ضروریات آن	۱	–
۲	**بررسی مزیت ها و کاربرد های اصلی *BI***	۱- چگونگی تصمیم‌سازی بهتر و سریع‌تر در کسب و کار ۲- نحوه تبدیل «داده‌ها» به «اطلاعات» ۳- نحوه به‌کارگیری یک رهیافت منطقی در مدیریت	۱	–
۳	بررسی هفت مسأله‌عمده که در ***BI*** هدف قرار گرفته‌اند	بررسی سازمان نیازهای اطلاعاتی ضروری و حساس، سیگنال‌های از فضا و محیط کسب و کار، اطلاعات و داده‌های مربوط به منابع بیرونی،اطلاعات و دانش پرسنل سازمان، حجم و نحوه دسته بندی و ذخیره سازی اطلاعات، ابزارها سیستم‌های اطلاعاتی و محاسباتی، نحوه استفاده از اطلاعات و داده‌های موجود در سازمان.	۲	۸
٤	***چرخه معماری هوشمند سازی کسب و کارها***	توضیح ٦ مرحله هوشمند سازی شامل: مرحله اول : پویش و اکتشاف مرحله دوم : تجزیه و تحلیل اینترنتی کسب و کارمرحله سوم : طراحی و ساخت مرحله چهارم : بکارگیری و اجرا (پیاده سازی)مرحله پنجم : تعیین میزان دستیابی به اهدافمرحله ششم : مدیریت نتایج	۲	–
۵	**تکنولوژی و تکنیک های مورد استفاده در هوشمندسازی‌کسب و کار**	۱.تکنولوژی وب سایت های پویا و هوشمند ۲.تکنولوژی سیستم تجارت الکترونیکی ۳.سیستم مدیریت ارتباط با مشتری ٤.تکنولوژی سیستم ایمیل هوشمند ۵.نصب شبکه و کاهش سخت افزار ٦.تکنولوژی کلیپ های فشرده نمایشی ۷.تکنولوژی بازاریابی اینترنتی	۲	۸
٦	**عوامل و زیر ساخت های مورد نیاز برای پیاده *BI***	بررسی عامل انسانی هوشمند، تیمهای هوشمند و سازمانهای هوشمند، بررسی معماری سازمانی و فرآیندها، بررسی ورودی ها، فرآیندها و خروجی های سیستم شامل برنامه های کاربردی و تحلیل ها.	۱	۱٦
۷	**مزایای و ویژگی های کسب و کار هوشمند**	تسهیل و بهینه سازی فرایند تصمیم‌سازی شناسایی فرصت‌های کسب‌وکار افزایش به اشتراک‌گذاری اطلاعات ارتباط مؤثرتر با مشتریان افزایش قابلیت تهیه گزارشات متنوع و پویا پیش‌بینی شرایط آتی سازمان	۲	–
۸	**کاربردها و فعالیت های مطرح در کسب‌وکار**	تهیه گزارشات سازمانی، تحلیل‌های چندبعدی، تحلیل‌ها و درخواست‌های غیرمعمول، تحلیل‌های آماری و داده‌کاوی، هشداردهی و ارسال گزارش، بررسی فعالیت های هوشمند سازی شامل: داده-کاوی، رپردازش تحلیلی آنلاین، پرس‌وجو، گزارش‌گیری	۳	۸

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی - کاربردی

	هوشمند			
۹	***فازهای پیاده سازی BI و عوامل کلیدی در موفقت هوشمند سازی***	فرآیند پیاده سازی کسب و کار شامل فازهای شناخت، طراحی مدل مطلوب، انتخاب ابزار مناسب، فاز پیاده سازی و استقرار، فاز پشتیبانی. عوامل کلید شامل: نقش مدیریت ارشد، استفاده از مشاوران خبره، نحوه پیاده سازی، سهولت استفاده، آموزش کارکنان، هزینه های استقرار، زیر ساخت های مورد نیاز.	۲	۸

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار))

۱. سروش علیرضا ، بحرینی نژاد اردشیر، هوشمندی کسب و کار و داده کاوی، تهران ناقوس، ۱۳۸۸.

۲. سهرابی‌یورتچی بابک، رئیسی‌وانانی ایمان، رونقی محمدحسین، بقراطی فواد، کارگر محمدحسن، ولی‌پور محمد، هوشمند سازی کسب و کار، تهران، مهربان نشر، ۱۳۹۳.

۳. تارخ محمد جعفر، مهاجری حسین، هوش تجاری، تهران، دانشگاه خواجه نصیر الدین طوسی.

4. *Marinela Mircea , Business Intelligence – Solution for Business Development ,2012.*

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)درس: هوشمند سازی در کسب و کار

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس کلیه گرایش های مدیریت، مهندسی صنایع، آشنا با فرآیند هوشمند سازی کسب و کار**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز::

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■۲ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه ☐ مترمربع، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ■ فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

	نظری	عملی
نام درس: مدیریت نوآوری و توسعه‌ی محصول		
پیش نیاز/هم‌نیاز: تکنیک ها و ابزارهای کارآفرینی		
واحد	۲	۱
ساعت	۳۲	٤۸

الف: هدف درس: بطور کلی هدف غائی درس عبارت است از آشنا ساختن دانشجویان با روشها، اصول، فرآیند و موانع طراحی و تولید محصولات جدید بطوریکه بتوانند بعد از پایان دوره ایده های جدید را کشف ، ارزیابی، طراحی و تبدیل به محصول نمایند.

ب: سر فصل آموزشی

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	**ریز محتوا**	نظری	عملی
۱	اصول و مبانی نظری طراحی و تولید کالاها و خدمات جدید	مقدمه ای بر نقش کالاها و خدمات در عصر جدید	۱	-
		دانش چیست؟	۱	-
		اقتصاد دانش محور	۲	-
		تفاوت فناوری و دانش در دیدگاه های جدید و دیدگاه نئوکلاسیک	۲	-
		تولید در سطح جهانی و رقابت در عصر اطلاعات	۲	-
		عصر جدید، عصر توسعه محصولات جدید	۲	-
۲	تولید شراکتی(جهانی)	بهبود هزینه- قیمت از راه تولید شراکتی	۲	-
		بهبود کیفیت- قیمت از راه مهندسی همزمان	۲	-
		چرخه طراحی کالا	۱	-
		تولید آسان با شراکت‌های جهانی	۲	-
		همکاری‌های تحقیقات و توسعه جهانی، تولید جهانی	۲	-
۳	خلاقیت و نوآوری	نقش خلاقیت و نوآوری در طراحی و تولید محصولات جدید -جامعه شناسی خلاقیت و نوآوری، نوآوری تکنولوژیکی، تئوری های نوآوری-استراتژی و نوآوری-فرایند نوآوری، مدیریت تحقیق و توسعه، تصمیم گیری و استراتژیهای نوآوری -دلایل اقتصادی رویکرد به نوآوری، ارتباط کسب وکار با تکنیک های مدیریت نوآوری- فن آوریهای جدید و مدیریت نواوری- نشانه های سازمان نوآور- چالشهای مدیریت نوآوری	۸	- - - -
	فرآیندهای کاربردی در طراحی و تولید محصول	طراحی و توسعه‌ی کالاها و خدمات	۱	-
		طراحی و انتخاب محصولات و خدمات(استراتژی محصول)	۱	-
		مقایسه الگوهای توسعه محصول	۱	-
٤	مطالعات موردی	تبیین فرآیند طراحی و توسعه محصولات (*Product Development Process*) با مطالعات موردی(*3M-IDEO—ZIBA-HP-FROG* و ...)	۱	۲۰
۵	پروژه	طراحی کالا یا خدمات جدید با استفاده از فرایند طراحی و توسعه کالاها و خدمات جدید و ارایه در کلاس	۱	۲۸

ج: منبع درسی:

۱- مدیریت نوآوری، جو تید، جان برانت، کیت پاویت، ترجمه : علی رضا جباری، عباس کحال زاده، مرکز نشر دانشگاهی، ۱۳۹۰

۲- طراحی و توسعه محصول جدید، پروفسوراواریش و اپینگر، مترجم دکتر محمدرضا میگون پوری، کیهان فاخر، ۱۳۹۱

۳- طراحی و توسعه محصول، کارل اولریچ، استیو اپینگر، انتشارات مرکز آینده پژوهی علوم و فناوری دفاعی، ویرایش چهارم، ۱۳۹۱

4- Innovation Management and New Product Development, Paul Trott, Prentice Hall,3d ed, 2005

5-- *Handbook of New Product Development Management, Christoph H. Loch and Stylianos Kavadias, 2008, Elsevier Ltd*

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: مدیریت نوآوری و توسعه‌ی محصول**

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس کلیه گرایش های مدیریت، مهندسی صنایع، با تجربه‌ی طراحی محصولات در بنگاه های اقتصادی**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز::

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■ ۲ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه ☐ مترمربع، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ■ فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

	نظری	عملی
واحد	۱	۱
ساعت	۱۶	٤۸

نام درس: مدیریت هزینه در کسب و کار

پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد

الف: هدف درس: آشنایی با ماهیت هزینه ها و نحوه مدیریت منابع و مصارف در کسب وکار

ب: سر فصل آموزشی

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	**ریز محتوا**	نظری	عملی
۱	**تعریف منابع و انواع آن**	تعریف منابع انواع منابع- عملیاتی و غیرعملیاتی، ارزان قیمت و گران قیمت تعریف مصارف- محدودیت ها، وظایف مدیران در قبال منابع و مصارف	۲	–
۲	**سیستم های محاسبه بهای تمام شده**	انواع هزینه ها سیستم هزینه یابی استاندارد کاملاً به هم پیوسته هزینه یابی بر مبنای فعالیت(*ABC*) هزینه یابی بر مبنای فعالیت زمان گرا(*TD-ABC*)	٤	۱۰
۳	**تامین منابع مالی**	نحوه تامین منابع در کسب و کار- عملیاتی و غیر عملیاتی اهداف و نحوه استفاده از منابع مالی بلند مدت و کوتاه مدت، تسهیلات از بانک ها، لیزینگ(اجاره خرید یا واسپاری)، حقوق صاحبان سهام، اوراق قرضه(مشارکت)، صکوک، اوراق مشتقه و.. تامین مالی از طریق صادرات	۳	۱۰
٤	**مدیریت مصارف**	نحوه استفاده از مصارف و ارزیابی اجرای عملیات و برنامه ریزی سود نحوه استفاده از مصارف در تصمیم گیری های مدیریت مدیریت بهینه مصارف در کسب و کار	۲	۸
۵	**آشنایی با بازار پول و سرمایه**	آشنایی با انواع بازار پول و سرمایه، اعمال سیاست های پولی و مالی، ابزارهای پولی و مالی از جمله انواع اوراق بهادار، اوراق قرضه، اوراق سفارش ساخت(استصناع)، اوراق صکوک، اوراق اجاره، اوراق بهادار با پشتوانه رهنی و دارایی، آشنایی با شاخص بورس و شاخص کل قیمت و تعدیل شاخص کل. آشنایی با انواع صندوق سرمایه گذاری(مشترک، بورسی *ETF-Exchange Traded Funds* شاخصی)، کارگزاری، شرکت های تامین سرمایه، سرمایه گذاری و هولدینگ، مشاوره سرمایه گذاری، سبد گردان، موسسات رتبه بندی و شرکت های	۳	۱۲
٦	**نسبت های مالی**	آشنایی با دوره بازگشت سرمایه، ارزش فعلی خالص *NPV-Net Persent Value*، نرخ بازده داخلی *IRR-Internal Rate of Return*، نرخ بازده حقوق صاحبان سهام *ROE – Return On Equity* نرخ بازگشت سرمایه *ROI- Return On Investment*.	۲	۸

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار)) :

۱. حمزه اکبر، کسب مهارت در مدیریت مالی، سازمان مدیریت صنعتی، ۱۳۹۳.

۲. احمدی محمد، آمادگی آزمون اصول بازار سرمایه، تهران، آریانا قلم، ۱۳۹۲.

۳. شیائو کامپو سالواتور، توماسی دانیل، مدیریت هزینه های عمومی، پارس بوک،

٤. بلوچر ادوارد، استاوت،کوکینز، مدیریت هزینه ازدیدگاه استراتژیک، ترجمه علی پارساییان،آیلار، ۱۳۹٤

۵. سجادی‌نژاد حسن، اصول هزینه‌یابی و روشهای حسابداری صنعتی، سازمان حسابرسی مرکز تحقیقات تخصصی حسابداری و حسابرسی، ۱۳۸٤

٦. عبداللهی‌کیوانی سیدمحمد، حسابداری بهای تمام شده(تئوری و عملی)، حق یاوران، ۱۳۸۵

۷. صراف فاطمه، حسابداری بهای تمام‌شده ۱ (حسابداری صنعتی۱)، تدبیر، ۱۳۸۷

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: مدیریت هزینه در کسب و کار**

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس** یا دکتری **حسابداری، مدیریت مالی، اقتصاد مهندسی، سایر گرایش های مدیریت مشروط به طی دوره های اصول بازار** سرمایه یا **تحلیل گیری بازار سرمایه و یا دوره جامع تحلیل گری مالی و سرمایه گذاری مبتنی بر استاندارد بین المللی** ***CFA***

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز: طی دوره *CFA* یا دوره بازار سرمایه و یا تحلیل گری بازار سرمایه.

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال): **یک سال**

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ☐ ، مباحثه‌ای ☐ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ☐ ،بازدید☐ ، فیلم و اسلاید ☐ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: زبان تخصصی کسب و کار پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد		نظری	عملی
	واحد	۲	-
	ساعت	۳۲	-

الف: هدف درس: آموزش لغات و اصطلاحات و متون مرتبط با کسب و کار به طوری که دانشجویان بتوانند با سرعت ی متناسب ،متون مرتبط با رشته خودرا بخوانند و در حد مطلوب مفاهیم آن را درک کنند.

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	*Management; Concept & Base*	*Applied Words- What Is Management? - Buying From Home- Useful Expression- What is Management Accounting? ...*	8	-
۲	*E - Commerce & E - Business*	*Applied Words –Introduction- What is e-commerce? - What is Contract Management?- Marketing Strategies on the WWW ...*	8	-
۳	*What is Decision Making*	*Applied Words – Introduction- Ethical Decision Making- Group or Team Decisions Making (GDM)- Silly Question, Brilliant Answer- Decision Making and Problem Solving ...*	8	-
٤	*Consumer Affairs*	*Applied Words -Do you know how to complain to a business? - How to File a Complain?- Real World-*	5	-
٥	*Business Letters*	*Applied Words -How to Write a Business Letter?- Parts of a Business Letter- Business Letter Format- More Samples...*	4	-

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار)) :

1. Kevin Hogan The Secret Language of Business: How to Read Anyone in 3 Seconds or Less Hardcover – January 28, 2008

1 - کندری، اسمعیل . کتاب زبان تخصصی رشته مدیریت کسب و کار، ، ۱۳۸۹.

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: زبان تخصصی کسب و کار**

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت، مهندسی صنایع، طراحی صنعتی به همراه تجربه‌ی کاری با شرکت‌های انگلیسی زبان، داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس زبان انگلیسی با تجربه‌ی بازرگانی**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز: **مدارک معتبر زبان انگلیسی**

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ■ خوب □

- میزان تسلط به رایانه: عالی □ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه□ مترمربع، ۳ـ کارگاه□ مترمربع، ۴ـ عرصه□ مترمربع، ۵ـ مزرعه□ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: *سخنرانی■، مباحثه ای■، تمرین و تکرار□، آزمایشگاهی□،کارگاهی□ ، پژوهشی گروهی□، مطالعه موردی■،بازدید□، فیلم و اسلاید■ و سایر با ذکر مورد.....*

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: *آزمون کتبی■، آزمون عملی□، آزمون شفاهی□، ارایه پروژه□، ارایه نمونه کار□و..... سایر روشها با ذکر مورد.....سایر روشها با ذکر مورد.....*

	نظری	عملی
واحد	۱	۱
ساعت	۱۶	٤۸

نام درس: مدیریت ارتباط با مشتری (*CRM*)

پیش نیاز/هم‌نیاز: مشتری مداری

الف: هدف درس: آشنایی با سیستم های مدیریت ارتباط با مشتری و روش های اندازه گیری رضایت مشتری

ب: سر فصل آموزشی

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	مفاهیم مدیریت ارتباط با مشتری	تاریخچه، مفاهیم و تعاریف، کاربردها	۲	-
		آشنایی با بازاریابی		
		آشنایی با مشتری و مشتری‌مداری		
۲	ساختار مدیریت ارتباط با مشتری	ساختار سازمانی و مدیریت ارتباط با مشتری	٤	-
		مراحل و فرآیند های مدیریت ارتباط با مشتری		
		رویکردی به توسعه‌ی استراتژی‌های CRM، عوامل بحرانی موفقیت CRM ، ٤C در CRM		
		اعتماد در روابط متقابل مشتری و کارفرما		
		علل شکست و موفقیت پروژه‌های CRM		
۳	مدیریت ارتباط با مشتری الکترونیکی	تعاریف و مفاهیم CRM-E	٤	۱۰
		الگوها و نیازمندی‌های اجرایی CRM-E		
		معرفی ساختاری برخی از نرم‌افزارهای رایج CRM		
٤	اثر بخشی مدیریت ارتباط با مشتری	الگوی سیستم مدیریت تحلیلی روابط با مشتریان (رفتارسنجی مشتری)	٦	۱۸
		رضایت و وفاداری مشتری		
		مدیریت شکایات مشتریان (CCM)		
		روش‌های اندازه‌گیری رضایت مشتری (CSM)		
۵	مطالعه موردی	بررسی چند مورد از پیاده‌سازی‌های CRM موفق		۲۰

ج: منبع درسی: ((مؤلف/مترجم)، عنوان منبع، ناشر، سال انتشار)) :

۱- شعبان، الهی، مدیریت ارتباط با مشتری،شرکت چاپ و نشر بازرگانی۱۳۸۸.

۲- محبی، نازیلا ؛ احمدی، رضا ؛ مدنی، یاسر، مدیریت ارتباط با مشتری *(CRM)* رویکرد کاربردی در صنایع ایران – پلک ۱۳۹۱.

۳- کاوسی، سیدمحمدرضا ؛ سقائی، عباس، روشهای اندازه‌گیری رضایت مشتری، آمه،۱۳۸۸

3. Customer Relationship management , redition (2008), Francis Butlle Publisher Butterworth – Heinemann th ISBN:1856175227

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: مدیریت ارتباط با مشتری (*CRM*)**

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس یا دکترای مدیریت، مهندسی صنایع**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ☐ ،تمرین و تکرار ☐ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ■ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید☐ ، فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: مدیریت تبلیغات و برند سازی		نظری	عملی
پیش نیاز: مدیریت بازاریابی خدمات	واحد	۱	۱
	ساعت	۱۶	٤۸

الف: هدف درس: آشنایی دانشجو با تکنیک های مدیریت تبلیغات و برند سازی در کسب وکار و توسعه و ارتقای برند

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	مبانی مدیریت تبلیغ	مدیریت تبلیغ، اهمیت و نقش و جایگاه آن در بازاریابی	۱	-
		پنج بازیگر اصلی در تبلیغات		
		انواع تبلیغات		
۲	برنامه ریزی تبلیغات	تحلیل محیط داخلی و بیرونی	۱	٦
		تعیین هدف و مخاطبان تبلیغ	۱	
		بودجه تبلیغ	۱	
		تهیه پیام و برنامه خلاقیت(ایده پیام، ارزیابی و انتخاب پیام، اجرای پیام، مسئولیت اجتماعی)	۲	٦
		مدیریت رسانه(دسترسی، فراوانی،تاثیرگذاری، انواع رسانه، انتخاب، تصمیم‌گیری، زمان بندی و...)	۲	٦
		ارزیابی اثر بخشی تبلیغات	۲	-
۳	شناسایی و تثبیت جایگاه و ارزش های برند	مفهوم، هویت و تصویر برند - اجزای برند موثر- مزایای برند برای مشتری و شرکت	۲	-
		ابعاد برندینگ در بازاریابی صنعتی و تجاری		
		ارزش ویژه برند مشتری محور- جایگاه سازی برند		
٤	تجزیه و تحلیل برندسازی	مهندسی برند و نقاط ضعف درونی عوامل برند سازی	۲	٦
		مهندسی برند و نقاط قوت درونی عوامل برند سازی		
		فرصت ها و تهدیدهای برند سازی، تجزیه و تحلیل عوامل بیرونی برند سازی		
		دلایل شکست استراتژی های برند سازی		
۵	برند گذاری ملی	شکل گیری وتکامل برند گذاری ملی-ارزش ویژه برند ملی، جایگاه سازی برند ملی	۲	-
٦	مباحث عملی	برنامه ریزی تبلیغات و برند سازی برای یک واحد تولید یا خدماتی و یایک محصول	-	۲٤

ج: منبع درسی:

۱. ولز، ویلیام ؛ برنت، جان ؛ موریارتی، ساندراارنست، تبلیغات تجاری: اصول و شیوه‌های عمل، ترجمه سینا قربانلو، تهران:مبلغان۱۳۹۲.
۲. محمدیان، محمود مدیریت تبلیغات از دید بازاریابی ، تهران:حروفیه، ۱۳۸۸.
۳. عین‌الهی، هومن، برنامه‌ریزی و مدیریت تبلیغات تجاری: به زبان ساده و کاربردی ، تهران: هومن عین الهی، ۱۳۸۵.
٤. کلر، کوین‌لین، مدیریت استراتژیک برند ؛ مترجم:عطیه بطحایی، تهران:سیته، ۱۳۸۹.
۵. خویه، علی، احمدی، فهیمه، مدیریت برند (تکنیک‌ها، تاکتیک‌ها و سبک‌های کاربردی برندسازی و مهندسی ساختار برند)، ایده خلاقیت، ۱۳۹۱.
٦. جعفرپیشه، خلیل، اسرار نام و نشان‌سازی: کلیدهای کاربردی در ساخت و مدیریت برند، اصفهان:آموخته، ۱۳۹۱.
۷. خدادادحسینی، سیدحمید. رضوانی، مهران، مدیریت جامع برند (مکاتب، ارزش‌گذاری و توسعه برند ملی)، تهران:دفتر پژوهشهای فرهنگی، ۱۳۹۱.

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
شورای برنامه ریزی آموزشی و درسی علمی کاربردی

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)درس: مدیریت تبلیغات و برند سازی

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس بازرگانی، کارآفرینی، مدیریت اجرایی، مدیریت صنعتی مسلط به فرآیند تبلیغات و برندسازی**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه ☐ مترمربع، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ■ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ☐ ، فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ■ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ☐ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد...

نام درس: راه اندازی کسب و کار پیش نیاز: مدیریت هزینه در کسب و کار - مدیریت ریسک در کسب و کار		نظری	عملی
	واحد	۲	۱
	ساعت	۳۲	٤۸

الف: هدف درس: آشنایی دانشجو با مفاهیم اساسی مدل بمنظور ایجاد توانایی در راه اندازی یک کسب و کار به صورت علمی

ب: سر فصل آموزشی (رئوس مطالب و ریز محتوا)

ردیف	رئوس مطالب	ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
۱	کلیات	آشنایی با مفاهیم برنامه ریزی کسب و کار *Bussines plan* و مدل راه اندازی کسب و کار *Bussines Model* ، اهمیت آنها در راه اندازی کسب و کار	۲	-
۲	تابلو طراحی *Bussines Model*	آشنایی بوم مدل راه اندازی کسب و کار یا *Business Model Canvas* (بخش های مشتری، ارزشهای پیشنهادی، کانال ها، ارتباط با مشتری، جریان درآمدی، منابع کلیدی، فعالیت های کلیدی، مشارکت کلیدی، ساختار هزینه) همراه با مثال های کاربردی برای چند کسب و کار	۱٦	۸
		آشنایی با تابلوی طراحی و چگونگی استفاده از آن	۲	
۳	الگوهای *Bussines Model*	مدل های راه اندازی کسب و کار (تفکیکی، دنباله دار، چند وجهی، رایگان، باز)	۲	
٤	طراحی *Bussines Model*	آشنایی با تکنیک ها : بینش مشتری، ایده پردازی، تفکر تصویری، نمونه سازی، قصه گویی، سناریوها	۳	۸
۵	استراتژی راه اندازی کسب و کار	محیط *Bussines Model* ، ارزیابی مدلی های کسب و کار، استراتژی اقیانوس آبی،	٤	-
٦	فرآیندها راه اندازی و مسئولیت ها	فرآیند برنامه ریزی مدل کسب و کار مسئولیت های اجتماعی شرکت در قبال جامعه	۲	-
۷	راه اندای یک کسب و کار	راه اندازی یک کسب و کار بر اساس مطالب یاد شده	۱	۳۲

ج: منبع درسی:

۱. استروالدر الکساندر، خلق مدل کسب و کار، توکلی غلامرضا، وطن دوست بابک، ساروقی حسام الدین، توفیقی بهامین، تهران، آریا نا قلم، ۱۳۹۱.

۲. آلفا آلن، مدل های کسب و کار، رشیدی لیلا، حسن زاده مقیمی فاطمه، حقیقی راد فرزاد، سلطانی جنابی سحر، تهران، مدیریت صنعتی، ۱۳۸٦.

۳. آلن آفوا، مدل های کسب و کار، سپهری محمد مهدی، مرادی مرتضی، ملیحی سید احسان،موسسه خدمات فرهنگی رسا، ۱۳۸۹

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس:** راه اندازی کسب و کار

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس کارآفرینی، مدیریت اجرایی، مدیریت صنعتی مسلط به فرآیند مدل کسب و کار**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■ ، ۲ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه ☐ مترمربع، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ■ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ☐ ، فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ■ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ☐ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد...

	نظری	عملی
واحد	۱	۱
ساعت	۱۶	٤۸

نام درس: مدیریت تامین و انبارداری

پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد

الف: هدف درس: آشنایی با مدیریت خرید و تدارکات کالاها در سازمانهای تولیدی و بازرگانی

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱	مفاهیم مدیریت تامین و انبارداری	نقش مدیریت تامین و تدارکات در یک سازمان بازرگانی و تولیدی	۳	۳
		کیفیت کالا، خصوصیت ویژه و استانداردها در مدیریت تامین و شناخت منابع عرضه کالاها در مدیریت تامین		
		چگونگی مذاکرات با فروشندگان در مدیریت تامینو نکاتی پیرامون عقد قراردادها		
		استفاده از روش‌های مطلوب به منظور اخذ کالاها با کیفیت مندرج در قراردادها		
		مدیریت انبارداری، طبقه‌بندی، کدگذاری انبارها، سیستم‌های اطلاعاتی انبار		
۲	تصمیم در تامین و تدارکات	زمان مناسب در مدیریت تامین و تدارکات	۳	۱۰
		ارزش کاربردی و ارزش ظاهری در کالا و نقش آن‌ها در مدیریت تامین		
		تصمیم در مورد تولید با خرید کالاهای مورد نظر خرید تجهیزات و ماشین‌آلات واسطه‌ای و سرمایه‌ای در مدیریت تامین		
۳	ساختار خرید و توزیع در ایران	نکات اختصاصی در مورد خریدهای دولتی و تعاونی در مدیریت تامین	۲	—
		ساختار کلی سیستم توزیع کشور قبل و بعد از انقلاب اسلامی		
٤	انبارگردانی	مراحل انجام یک معامله، پیش فاکتور، انواع حواله، اعتبارات اسنادی، بیمه نامه	٤	۱۵
		انبارگردانی، دلایل انبارگردانی، منسوخ و مازادی انبار، روش‌های حفاظت از انبار		
۵	سیستم تامین و سفارشات خارجی	مشکلات سیستم توزیعی برون مرزی و درون مرزی کالاها و ارائه‌ی راه حل	٤	۲۰
		مفاهیم و اهمیت سفارشات خارجی، مراحل خرید خارجی، روش‌های پرداخت در خرید خارجی، اعتبار اسنادی LC		
		اهداف خرید، برنامه‌ریزی خرید، انتخاب فروشندگان، مشخصات فنی و استانداردها، برآورد قیمت و انتخاب روش خرید، استعلام، مناقصه		
		بیمه و حمل، ترخیص انواع بارنامه‌ها، اصطلاحات بازرگانی بین‌المللی		
		سیستم‌های برنامه‌ریزی، کنترل خرید، سفارشات و موجودی		

ج: منبع درسی:

۱. علی‌اصغر انواری رستمی، سیستم‌های خرید و انبارداری -نشر طراحان نشر،۱۳۹۲.
۲. علیمی حسینعلی، مدیریت انبار و عملیات مرتبط با سیستم انبارداری، تهران، سازمان مدیریت صنعتی، ۱۳۸۰.
۳. ملاحسینی علی، سیستم‌های عملیاتی و انبارداری، تهران، موسسه کتاب مهربان نشر، ۱۳۸۵.
٤. فقیهی کامران، انبارداری و مدیریت خرید، تهران، ۱۳۹۳.
۵. اصول مقدماتی کارپردازی و انبارداری، تهران، نشر مدیریت دولتی.
٦. رمضانعلی خسروپنا- مدیریت انبار و عملیات مرتبط، تهران، انتشارات مدیریت صنعتی، ۱۳۷۷.
۷. زمانی‌فراهانی مجتبی، اعتبارات اسنادی و مسائل بانکی، تهران،۱۳۷۹
۸. علیزاده مسعود، گام به گام با اعتبارات اسنادی، مشهد، جنگل جاودانه، ۱۳۹۱
۹. سازمان بانک‌های سوئیس، محمدی حبیب‌ا... ، میلانی سیدمحمد و صالح ذوقی محمد، تهران، چاپ و نشر بازرگانی.

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: مدیریت تامین و انبارداری**

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مدیریت بازرگانی یا مدیریت صنعتی، مدیریت اجرایی گرایش تولید و عملیات**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز::

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ☐ ، مباحثه‌ای ☐ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ■ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ☐ ،بازدید☐ ، فیلم و اسلاید ☐ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ■ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

نام درس: پروژه کسب و کار پیش نیاز/هم‌نیاز: روش تحقیق در مدیریت کسب و کار		نظری	عملی
	واحد	-	۲
	ساعت	-	۹۶

الف: هدف درس: آشنایی دانشجو با مسایل، چالش‌ها و نیازهای کسب و کار و محیط آن

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا		زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	ریز محتوا	نظری	عملی
۱		دانشجو با تعریف یک پروژه شامل یک طرح کسب و کار *Business Plan* و تدوین مدل راه اندازی کسب و کار *Business Model* مرتبط با کسب و کار، از نزدیک با نحوه تهیه راه اندازی یک کسب و کار با توجه به دانش و مهارت های بدست آمده اقدام می نماید.	-	۴۸
۲		دانشجو مطالب مربوط به کارآفرینی، مدیریت هزینه و مدیریت رسیک بر اساس دانش و مهارت های بدست آمده در راه اندازی کسب و کار احصاء می نماید. و در خصوص هوشمند سازی کسب و کار، پیاده سازی سیستم های مدیریت کیفیت، بازاریابی و سیستم های تامین و انبارداری و تولید نیز متناسب با عنوان پروژه انتخابی اقدام می نماید. دانشجو در پایان روند پیگیری مسایل، مشاهدات و تجربیات خود را با رعایت اصول مربوطه و الگوهای مورد تایید استاد نسبت به انجام و پروژه تحویل به استاد اقدام نموده و پس از تایید ایشان در کلاس ارایه می‌نماید.		۴۸

ج: منبع درسی:

منابع مورد استفاده در سرفصل های دروس یاد شده و مدل های تعیین شده توسط استاد، متناسب با پروژه توسط دانشجو طی پروپوزال پروژه به استاد پروژه ارایه داده می‌شود.

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: پروژه کسب و کار**

۱- **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک** حداقل کارشناسی ارشد **کلیه گرایش های مدیریت، مهندسی صنایع، اقتصاد مهندسی.**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی■ ، مباحثه‌ای ☐ ،تمرین و تکرار ☐ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی☐ ،

پژوهشی گروهی ■ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ■، فیلم و اسلاید و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ، آزمون عملی ، آزمون شفاهی ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار و..... سایر روشها با ذکر مورد.....

	نظری	عملی
واحد	۱	۱
ساعت	۱۶	٤۸

نام درس: شیوه های کارآفرینی سازمانی و اجتماعی

پیش نیاز/هم‌نیاز: تکنیک ها و ابزارهای کارآفرینی

الف: هدف درس: آشنا کردن دانشجویان با مفاهیم کارافرینی سازمانی و اجتماعی و آموزش مهارتهای شناسایی و ایجاد سازمانهای کارآفرین انتفاعی و اجتماعی

ب: سر فصل آموزشی:

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت) نظری	زمان آموزش (ساعت) عملی
	مروری بر مفاهیم کار آفرینی تعاریف و نظریات- ویژگیهای کارآفرینان- رویکرد های مختلف کارآفرینی	۲	-
۲	کارآفرینی سازمانی تعاریف و نظریات- مدل سه شاخگی برای کارآفرینی سازمانی – فرهنگ سازمانی و فرهنگ کارآفرینی سازمانی- برنامه ریزی فرهنگی- فرایند برنامه ریزی استراتژیک سازمانی- محیط کارآفرینی سازمانی – خصوصیات رهبری در کارآفرینی سازمانی	۳	٦
۳	کارآفرینی شرکتی (سازمان کارآفرینانه) تعاریف – فرهنگ نوآوری شرکتی – فرایند نوآوری – مدیریت استراتژیک نوآوری در سازمانها – تجزیه و تحلیل استراتژی مخاطره پذیری سازمانها – ارزیابی خطرهای عدم نوآوری – آماده سازی سازمان به منظور نوآوری – عوامل مهم شکست نوآوری در صنایع کوچک ایران	٤	۸
٤	ساختار و رفتار سازمانی سبکهای مدیریت – مدیریت کارآفرینانه – روشهای حل مساله گروهی – ارتباطات اثر بخش – استخدام کارکنان متخصص – توانمند سازی کارکنان سازمان و مدیریت شبکه ای	۳	٦
٥	تعریف خلاقیت – تکنیکهای بهبود خلاقیت – نحوه انتخاب افراد خلاق – آموزش و ارتقای خلاقیت- حذف موانع خلاقیت – ایده و مفهوم- منابع درونی و بیرونی ایده در سازمانها- روشهای جستجو و خلق ایده های محصول جدید	۲	۸
٦	ارتباطات سازمانی و کارآفرینی سازمانی، انواع مدلهای کارآفرینی سازمانی	۲	٤
۷	ارائه پروژه و طرح کارآفرینی در سازمانهای انتفاعی و اجتماعی	-	١٦

ج: منبع درسی:

۱. فرهنگی علی اکبر و حسین صفر زاده، کارآفرینی (مفاهیم،نظریه ها،مدلها و کاربردها)، نشر موسسه کار و تامین اجتماعی،چاپ اول ١٣٨٦

۲. تینگساید جیمزای، مدیریت برهوشهای پرورش یافته، ترجمه صدیقه اخلاقی و همکاران، نشر مرکز آینده پژوهی علوم و فناوری دفاعی، چاپ اول

۳. گریگوری دیس جی و همکاران، ابزارهای راهبردی برای کارآفرینان اجتماعی،

٤. طالبی کامبیز و مهدی تاج الدین، رقابت از طریق نوآوری در شرکتهای کوچک و متوسط ،۱۳۸۹

٥. صمد آقایی جلیل، کارآفرینی اجتماعی، موسسه کار و تامین اجتماعی، ۱۳۸۷

٦. صمدآقایی جلیل، سازمانهای کارافرین، موسسه عالی اموزش و پژوهش مدیریت و برنامه ریزی،چاپ دوم، ۱۳۸۲

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: شیوه های کارآفرینی سازمانی و اجتماعی**

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس کارآفرینی، مدیریت اجرایی، مدیریت صنعتی**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:: مهندسی ارزش

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع ■ ، ۲ـ آزمایشگاه ☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه ☐ مترمربع، ۴ـ عرصه ☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه ☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید ■ ، فیلم و اسلاید ■ و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی ☐ ، آزمون شفاهی ☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد...

		نظری	عملی
نام درس: مهندسی ارزش *Value Engineering*	واحد	۱	۱
پیش نیاز/هم‌نیاز: ندارد	ساعت	۱۶	٤۸

الف: هدف درس: درک اهمیت ارزش، توانایی تعریف، یادگیری و بکارگیری مفاهیم، ابزاروتکنیک های*VE* و شناسایی عوامل موفقیت در *VE*

ب: سر فصل آموزشی

ردیف	رئوس مطالب و ریز محتوا	زمان آموزش (ساعت)	
	رئوس مطالب	نظری	عملی
۱	تعریف و مفاهیم مرتبط با مهندسی ارزش کارکرد، ارزش ، بها ، شاخص ارزش ، برنامه کار و	۱	–
۲	تاریخچه و دستاوردهای مهندسی / مدیریت / تجزیه و تحلیل ارزش	۱	–
۳	فرایند ارجاع کار مهندسی ارزش	۱	–
٤	گروه مهندسی ارزش	۱	–
۵	عوامل موفقیت در مهندسی ارزش	۲	–
٦	رویکردهای گوناگون در بکارگیری مهندسی ارزش و مفهوم هشت سوال کلیدی	۲	–
۷	معرفی برنامه کار مهندسی ارزش و گامهای متدولوژی ارزش	۲	–
۸	پیش مطالعه و فاز اطلاعات	۱	
۹	تحلیل کار و نمودار *FAST*	۱	
۱۰	فاز ایده پردازی و فنون مختلف خلاقیت، فاز ارزیابی و انتخاب ایده های برتر، فاز توسعه و ساختن و گزینش راه حل برتر، فازهای ارائه و اجرا	۲	
١٤	بررسی سایر تکنیکهای پشتیبان در مهندسی ارزش	۱	١٦
۱۵	زمینه های کاربرد مهندسی ارزش	۱	١٦
١٦	ارائه پروژه مهندسی ارزش	–	١٦

منبع درسی:

۱.صفایی شاهین، صفادل علی، محمدصادقی سیدعلیرضا، کتاب مهندسی ارزش، تهران فرات- ۱۳۸۸
۲. امامی کامران، مهندسی و چالش های عظیم شده در قرن بیست و یکم، ناشر وزارت راه و ترابری دفتر مطالعات فنآوری و ایمنی- ۱۳۸۷
۳. سلیمی محمد حسین، کریمی محمود، بهبود بی تردید(آموزش کاربردی مهندسی ارزش) ، انتشارات موسسه خدمات فرهنگی رسا-۱۳۸٤
٤. وشنگ، مبانی مهندسی ارزش، انتشارات ندای مهر آفرین- ۱۳۸۸
۵.مهدوی محمدنقی، مهندسی ارزش، نشر انجمن تخصصی مرکز تحقیق و توسعه صنایع و معادن-۱۳۸۸
6.value engineering theory- SAVE International - Donald E. parker.
7. value engineering -SURENDER KUMAR-R.K.SINGH.S.K JHA-narosa publishing house

د: استانداردهای آموزشی (شرایط آموزشی و یادگیری مطلوب)**درس: مهندسی ارزش** *VE*

۱ **ویژگی های مدرس:** (درجه علمی ـ سوابق تخصصی و تجربی):

ـ حداقل مدرک تحصیلی دانشگاهی، نام رشته/رشته های تحصیلی متجانس: **داشتن مدرک حداقل فوق لیسانس مهندسی صنایع، کارآفرینی، مدیریت اجرایی، مدیریت صنعتی**

ـ گواهی‌نامه‌ها و یا دوره‌های آموزشی مورد نیاز:: **مهندسی ارزش**

- حداقل سابقه تدریس مرتبط(به سال): **سه سال**

ـ حداقل سابقه تخصصی در حوزه شغلی مورد نظر (با ذکر حوزه شغلی به سال):

ـ میزان تسلط به زبان انگلیسی: عالی ☐ خوب ■

- میزان تسلط به رایانه: عالی ☐ خوب ■

- سایر ویژگی‌ها با ذکر موارد:

۲- مساحت، تجهیزات و وسایل مورد نیاز (براساس کلاس ۲۵ نفره و گروههای آزمایشگاهی و کارگاهی(کارعملی) ۲ نفره)

ـ مساحت مورد نیاز: ۱ـ کلاس ۲۵ مترمربع■ ، ۲ـ آزمایشگاه☐ مترمربع، ۳ـ کارگاه☐ مترمربع، ۴ـ عرصه☐ مترمربع، ۵ـ مزرعه☐ مترمربع و سایر موارد با ذکر نام و مقدار

ـ فهرست ماشین‌آلات و تجهیزات، وسایل و امکانات مورد نیاز:

۱ـ کامپیوتر یکدستگاه

۲- ویدئو پروژکتور یکدستگاه

۳- دیگر تجهیزات پیشرفته تکنولوژی آموزشی مثل تخته هوشمند و ...

۳- روش تدریس وارائه درس: سخنرانی ■ ، مباحثه‌ای ■ ،تمرین و تکرار ■ ، آزمایشگاهی ☐ ،کارگاهی ☐ ، پژوهشی گروهی ☐ ، مطالعه موردی ■ ،بازدید■ ، فیلم و اسلاید ■و سایر با ذکر مورد.....

۴ـ نحوه ارزیابی درس با توجه به هدف تعریف شده: آزمون کتبی ■ ، آزمون عملی☐ ، آزمون شفا☐ ، ارایه پروژه ■ ، ارایه نمونه کار ☐ و..... سایر روشها با ذکر مورد...

فصل چهارم

سرفصل و استانداردهای اجرای دروس آموزش در محیط کار

کارشناسی ناپیوسته حرفه ای مدیریت کسب و کار

نام درس: کاربینی	واحد	۱
پیش نیاز/هم‌نیاز: از زمان پذیرش دانشجو تا پیش از پایان نیمسال اوّل	ساعت	۳۲

الف: اهداف عملکردی(رفتاری)*با هدف مشاهده*

ردیف	اهداف عملکردی(رفتاری)
۱	آشنایی با ویژگی، نحوه نگرش و فعالیت کارآفرینان ایرانی.
۲	تشریح جریان شکل گیری مشاغل کارآفرینی.
۳	بازدید از میدانی و آشنایی با روند تامین تجهیزات، ابزار و ماشین‌آلات مربوط،
٤	آشنایی با سیستم های تامین و انبارداری، تولید، سیستم های مدیریت کیفیت، CRM، هوشمند سازی کسب و کار، شیوه های توسعه محصول و مدیریت نوآوری
٥	شناخت جایگاه اجتماعی و شغلی و نوع عملکرد کارآفرینان

ب: فضا(محیط) اجرا:

کارگاه ■ ، کارخانه ■ ، واحد تولیدی ■ ، مزرعه □ و شامل تمام بنگاه‌های اقتصادی ■

ج: برنامه اجرایی:

۱. **برگزاری جلسه اول با هدف تشریح درس ،توضیحات کلی در خصوص رشته وبرنامه اجرایی آن به مدت ۲ساعت**
۲. **بازدید از محیط کار مطابق اهداف عملکردی به مدت۸ تا۱۰ ساعت**
۳. **تهیه و ارائه گزارش کاربینی توسط دانشجو به مدت ۲۰ تا ۲۲ ساعت به شرح زیر:**
   - **تهیه گزارش**
   - **تنظیم گزارش در قالب پاورپوینت**
   - **ارائه گزارش در کلاس به مدت ۳۰ تا ٤٥ دقیقه**
   - **بحث و بررسی گزارش دانشجو و راهنمایی مدرس**
   - **ودرجلسه آخردرصورت نیاز دعوت از متخصص موضوع از محیط کار**

د : شرایط مدرس کاربینی:

تجربه کاری، موقعیت شغلی، سابقه آموزشی و رشته تحصیلی

- دارای مدرک حداقل کارشناسی در یکی از رشته‌های مدیریت، مهندسی صنایع، بازاریابی
- دارای سابقه‌ی کار مفید در بنگاه‌های اقتصادی بخش خدماتی و یا تولیدی حداقل به مدت ۳ سال
- مدرس علمی کاربردی

نام درس: کارورزی ۱	واحد	۲
پیش نیاز/هم‌نیاز: پایان نیمسال دوم	ساعت	۲٤۰

الف) اهداف عملکردی(رفتاری): ***با هدف آمادگی و تقلید***

ردیف	اهداف عملکردی(رفتاری)
۱	شناسایی بنگاه اقتصادی موفق مورد بازدید و اثرات آن در بازار
۲	بررسی طراحی و تولید محصولات بنگاه بر اساس نیازها، انتظارات، خواسته ها و توقعات مشتریان
۳	شناسایی مدیریت نوآوری و توسعه محصولات با استفاده از تکنیک های خلاقیت و نوآوری در بنگاه
٤	درک نحوه مدیریت منابع انسانی در بنگاه از لحاز جذب، آموزش، نگهداشت، ارتقاء و ایجاد انگیزش و پرداخت پاداش
٥	شناسایی نیازها و تحولات توسعه‌ای بنگاه با نگاه محیط‌های بیرونی بنگاه
٦	آشنایی عملی با دروس آموزش دیده شده و ایجاد آمادگی ذهنی دانشجو برای بکارگیری مهارت‌ها و دانش های بدست آورده در راه اندازی یک کسب و کار
۷	اجرای بعضی از فعالیت‌ها با کمک سرپرست و مدرس

ب: فضا(محیط) اجرا:

کارگاه ■ ، کارخانه ■ ، واحد تولیدی ■ ، مزرعه □ و شامل تمام بنگاه‌های اقتصادی ■

ج: برنامه اجرایی:

ردیف	شرح فعالیت کارورز	مدت زمان (ساعت)	اهداف عملکردی مرتبط	شغل
۱	آشنایی با تاریخچه‌ی بنگاه	۵	بتواند تاریخچه‌ی بنگاه و نحوه شکل گیری را شرح دهد	مدیریت
۲	آشنایی با نمودار سازمانی و تشکیلات	۵	بتواند نمودار سازمانی و تشکیلات سازمان را شرح دهد	
۳	آشنایی با انواع محصولات تولیدی یا خدمات ارایه شده	۱۰	بتواند انواع محصولات تولیدی یا خدمات شرکت را معرفی نماید	
٤	آشنایی با سیستم های مدیریت کیفیت مستقر در بنگاه و نحوه ارتباط با مشتری	۱۰	علل شیوه های بازاریابی و ضرورت برقراری ارتباط با مشتری و استقرار سیستم های مدیریت کیفیت را بیان نماید.	
۵	آشنایی با فرآیندهای تامین، تولید و انبارداری	۲۰	شیوه های تامین، تولید و انبارداری بنگاه را معرفی نماید	
٦	آشنایی با نحوه مدیت نوآوری و توسعه محصول	۱۰	شیوه های نوآوری و توسعه محصول در بنگاه را بیان نماید.	
۷	آشنایی با شیوه ای مدیریت تبلیغات و برند سازی و بازاریابی	۱۰	شیوه های تبلیغات و نحوه برند سازی و بازاریابی بنگاه را بیان نماید.	
۸	آشنایی با نحوه منابع و مصارف و مدیریت ریسک	۲۰	شیوه های تامین منابع و مصارف و مدیریت ریسک را در بنگاه تشریح نماید.	
۹	آشنایی با موقعیت رشته‌ی کارآموز در واحد کاری معرفی شده با بررسی جزئیات سازمانی رشته‌ی کارآموز در واحد	۲۰	بتواند موقعیت شغلی رشته و مکانی که در آن فعالیت می‌نماید را بیان نماید	
۱۰	بررسی شرح وظایف رشته‌ی کارآموز در محیط اجرای کار	۲۰	با وظایف کاری شاغل در این شغل آشنا شده و بتواند آنها را بیان نماید	
۱۱	بررسی امور جاری و در دست اقدام واحد کاری	۲۰	با وظایف و فعالیت‌های جاری بخش و واحد کاری آشنا شده و آنها را بیان نماید	
۱۲	آموختن مهارت‌ها، تکنیک‌ها، ابزارها و روش‌هایی که توسط متخصصین رشته‌ی مورد نظر در واحدکاری به کار می‌رود.	٦۰	مهارت‌ها، تکنیک‌ها، ابزارها و روش‌هایی که توسط متخصصین رشته‌ی مورد نظر در واحد کاری به کار می‌رود را جمع‌آوری و بکار ببندد	
۱۳	تدوین گزارش بر اساس دفترچه‌ی راهنمای کارورزی	۳۰	گزارش نهایی خود را بر اساس دفترچه‌ی راهنمای کارورزی تدوین و به مدرس کارورزی و واحد ارایه نماید	

د : شرایط سرپرست و مدرس کارورزی:

شرایط سرپرست: (مدرک و رشته تحصیلی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...):

- مدیر یکی از بخش‌های تولیدی یا خدماتی در بنگاه اقتصادی

شرایط مدرس: (مدرک و رشته تحصیلی، سابقه آموزشی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...): **مدرس دروس مدیریت کسب و کار با شرایط:**

- دارای مدرک حداقل کارشناسی ارشد در یکی از رشته‌های مدیریت، مهندسی صنایع، بازرگانی، *MBA*
- دارای سابقه‌ی کار مفید در بنگاه‌های اقتصادی بخش خدماتی و یا تولیدی حداقل به مدت ۳ سال

نام درس: کارورزی ۲	واحد	۲
پیش نیاز/هم‌نیاز: پایان دوره (پس از اتمام کلیه دروس)	ساعت	۲٤۰

الف: اهداف عملکردی(رفتاری): با هدف اجرای مستقل، سرعت و دقت و عادی شدن

ردیف	اهداف عملکردی(رفتاری)
۱	شناسایی بنگاه اقتصادی موفق مورد بازدید و اثرات آن در بازار
۲	بررسی طراحی و تولید محصولاتبنگاه بر اساس نیازها، انتظارات، خواسته ها و توقعات مشتریان
۳	شناسایی مدیریت نوآوری و توسعه محصولات با استفاده از تکنیک های خلاقیت و نوآوری در بنگاه
٤	درک نحوه مدیریت منابع انسانی در بنگاه از لحاز جذب، آموزش، نگهداشت، ارتقاء و ایجاد انگیزش و پرداخت پاداش
٥	شناسایی نیازها و تحولات توسعه‌ای با نگاه به تغییرات محیط‌های بیرونی بنگاه
٦	آشنایی عملی با دروس آموزش دیده شده و ایجاد آمادگی ذهنی دانشجو برای بکارگیری مهارت‌ها و دانش های بدست آورده در راه اندازی یک کسب و کار
۷	اجرای بعضی از فعالیت‌ها با کمک سرپرست و مدرس

ب: فضا(محیط) اجرا:

کارگاه■ ، کارخانه■ ، واحد تولیدی ■، مزرعه □ و شامل تمام بنگاه‌های اقتصادی ■

ج: برنامه اجرایی:

ردیف	شرح فعالیت کارورز	مدت زمان (ساعت)	اهداف عملکردی مرتبط	شغل
۱	آشنایی با تاریخچه‌ی بنگاه	۵	بتواند تاریخچه‌ی بنگاه و نحوه شکل گیری را شرح دهد	مدیریت
۲	آشنایی با نمودار سازمانی و تشکیلات	۵	بتواند نمودار سازمانی و تشکیلات سازمان را شرح دهد	
۵	آشنایی با انواع محصولات تولیدی یا خدمات ارایه شده	۱۰	بتواند انواع محصولات تولیدی یا خدمات شرکت را معرفی نماید	
٦	آشنایی با سیستم های مدیریت کیفیت مستقر در بنگاه و نحوه ارتباط با مشتری	۱۰	علل شیوه های بازاریابی و ضرورت برقراری ارتباط با مشتری و استقرار سیستم های مدیریت کیفیت را بیان نماید.	
۷	آشنایی با فرآیندهای تامین، تولید و انبارداری	۲۰	شیوه های تامین، تولید و انبارداری بنگاه را معرفی نماید	
۸	آشنایی با نحوه مدیت نوآوری و توسعه محصول	۱۰	استفاده کاربردی از تکنیک ها و ابزارهای کارآفرینی بمنظور بهربه گیری در نوآوری و توسعه محصول در بنگاه را بیان نماید.	
۹	آشنایی با شیوه ای تبلیغات و برند سازی و بازاریابی	۱۰	شیوه های تبلیغات و نحوه برند سازی و بازاریابی بنگاه را بیان نماید.	
۱۰	آموختن تکنیک‌ها، ابزارها و روش‌هایی که توسط متخصصین رشته‌ی مورد نظر در آن بخش از واحد کاری به کار می‌رود	٤۰	مهارت‌ها، تکنیک‌ها، ابزارها و روش‌هایی که توسط متخصصین رشته‌ی مورد نظر در واحد کاری به کار می‌رود را بیاموزد	
۱۱	انتخاب فعالیت‌هایی برای انجام با هماهنگی سرپرست کارورزی	۱۰	با توجه به نیاز واحد و توانمندی‌های احراز شده انجام مسئولیتی را متعهد گردد	
۱۲	انجام فعالیت مستقیم تحت نظارت سرپرست کارورزی در محل کارآموزی	۹۰	فعالیت‌هایی را مستقیماً به عهده گرفته و دانش، تجارب کارورزی قبلی، مهارت‌ها، تکنیک‌ها، ابزارها و روش‌هایی را که آموخته در عمل بکار ببندد	
۱۳	جمع‌آوری و تدوین پیشنهاداتی برای بهبود فعالیت‌ها و انجام صحیح فرایندها در محیط کار و یا پیشنهاد جدید	۲۰	با دقت، مشاهده، مطالعه و جمع‌آوری اطلاعات و پردازش آنها، راهکارهای بهبود دهنده یا جدید را بررسی و با ارزیابی دقیق الویت آنها، پیشنهادات نهایی خود را جهت درج در گزارش کارورزی مهیا نماید	
۱٤	تدوین گزارش براساس دفترچه‌ی راهنمای کارورزی	۲۰	گزارش نهایی خود را بر اساس دفترچه‌ی راهنمای کارورزی تدوین و به مدرس کارورزی و واحد ارایه نماید	

تبصره: در شرایطی که دانشجو کارورزی ۲ را در همان واحدی که کارورزی ۱ را گذرانده باشد، زمان بندی موارد ۱ تا ۹ به موارد ۱۰ تا ۱٤ تخصیص داده می شود

د : شرایط سرپرست و مدرس کارورزی:

شرایط سرپرست: (مدرک و رشته تحصیلی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...):

- مدیر یکی از بخش‌های تولیدی یا خدماتی در بنگاه اقتصادی

شرایط مدرس:(مدرک و رشته تحصیلی، سابقه آموزشی، تجربه کاری، موقعیت شغلی و ...): **مدرس دروس مدیریت کسب و کار با شرایط:**

- دارای مدرک حداقل کارشناسی ارشد در یکی از رشته‌های مدیریت، مهندسی صنایع، بازرگانی، *MBA*
- دارای سابقه‌ی کار مفید در بنگاه‌های اقتصادی بخش خدماتی و یا تولیدی حداقل به مدت ۳ سال

ضمیمه

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
مرکز برنامه ریزی آموزشی و درسی عالی

کارشناسی ناپیوسته حرفه ای مدیریت کسب و کار

مشخصات تدوین کنندگان:

کمیته علمی-تخصصی تدوین کننده: گروه مدیریت کسب و کار

مرکزتدوین کننده:

۱) مرکز آموزش علمی کاربردی مهرکام پارس

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته	سمت	ملاحظات
۱	حسن شادروز	فوق لیسانس	مدیریت صنعتی	رییس مرکز	
۲	سیدفرشاد فروتن	دکترا	مدیریت بازاریابی	-	
۳	عظیم اعتمادی	فوق لیسانس	مدیریت اجرایی	مدیر گروه کسب و کار	۰۹۱۲۲۲٤۰٤٤٥۱
٤	ام‌سلمه سراجی	فوق لیسانس	مدیریت صنعتی	مدیر گروه لجستیک	۰۹۱۲۳٦۰٥۷۳۰
٥	اسمعیل کندری	فوق لیسانس	مدیریت صنعتی	مدرس	
٦	محمدرضا زراع یکتا	فوق لیسانس	کارآفرینی	مدرس	

۲) مرکز آموزش علمی کاربردی بابل

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته	سمت	ملاحظات
۱	حسن هدایتی شیرسوار	فوق لیسانس	مهندسی صنایع	معاون آموزشی وپژوهشی	
۲	رمضان مهدی زاده	فوق لیسانس	مدیریت بازرگانی	مدرس	
۳	مهدی جهانیان	فوق لیسانس	مهندسی صنایع	رییس مرکز و مدرس	
٤	مینا احمدی	فوق لیسانس	مدیریت اجرایی	همکار طرح ومدرس	

۳) مرکز آموزش علمی کاربردی انجمن صنفی مبل و دکوراسیون

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	رشته	سمت	ملاحظات
۱	فاطمه پلان	فوق لیسانس	EMBA	مدیر گروه کسب و کار	
۲	علیرضا طوسی	فوق لیسانس	مدیریت بازرگانی	مدرس	